**Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska**

 **ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk**

 **OFERTA**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………….

(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ……………………………..……………………………………………………………………………………………., e-mail: ……………………………………………………………………………

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **„Świadczenie usług archiwizacyjnych w okresie od dnia 17.05.2024 r. do 17.12.2024 r. na potrzeby Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska”.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa usługi** | **J.m.** | **Liczba mb** | **Cena bruttow zł za 1 mb** | **Wartość brutto w zł za miesiąc** | **Wartość brutto w zł za okres** **7 miesięcy** | **Opłata jednorazowa brutto** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Przechowywanie dokumentacji kat. B **(miesięcznie)** | mb | 900 |  |  |  | X |
| 2. | Archiwizacja dokumentacji (zabezpieczenie przekazanych materiałów przed zniszczeniem lub utratą, opisanie, spakowanie do pudeł archiwizacyjnych, wciągnięcie do elektronicznej ewidencji) | mb | 108 |  |  |  | X |
| 3. | Brakowanie dokumentacji wydzielonej przez pracowników (odbiór z jednostki i niszczenie zgodne z obowiązującymi przepisami) | mb | 50 |  |  |  | X |
| 4. | Jednorazowa opłata za przejęcie dokumentacji od dotychczasowego Wykonawcy | mb | 792 | X | X | X |  |
| Razem | *A* | *B* |
| *(należy wpisać sumę z lp. 1 – 3 z kol. 8)…………..* | *(należy wpisać kwotę z lp. 4 z kol. 9)**…………..* |
| Łączne wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (A + B) |  |

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
2. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy |  |
| Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy |
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
|  |  |  |

Załącznik nr 4 a

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot | Czy zamówienie obejmowało (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych również obejmuje) swoim zakresem archiwizację kategorii B w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej, w ilości co najmniej 1000 metrów bieżących? | Data wykonania | Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana |
| 1. |  | TAK\* / NIE\* | Data rozpoczęcia:………………..Data zakończenia (o ile dotyczy):………………. |  |
| 2. |  | TAK\* / NIE\* | Data rozpoczęcia:………………..Data zakończenia (o ile dotyczy):………………. |  |

(\*) niepotrzebne skreślić

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy |  |
| Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy |
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
|  |  |  |

Załącznik nr 4 b

WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Wykształcenie i doświadczenie |
| 1. |  | Archiwista | 1. wymagane wykształcenie specjalistyczne oraz praktyka zawodowa określone w Rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 1 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia rodzaju wykształcenia uznanego za specjalistyczne oraz dokumentów potwierdzających posiadanie praktyki zawodowej, wymaganych od osób wykonujących niektóre czynności, związane z dokumentacją osobową i płacową pracodawców, oraz
2. wskazana do realizacji zamówienia osoba osobiście uporządkowała i zarchiwizowała dokumentację kategorii B w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej w ilości co najmniej 500 mb.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa (firma) i adres wykonawcy |  |
| Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy |
| Imię i Nazwisko | Data | Podpis |
|  |  |  |

Załącznik nr 3

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
2. administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80–560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
3. firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin), którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
4. inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Iwona Pardo, mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl , tel. +48 722 89 27;
5. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym
z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
6. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
7. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
8. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
9. dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
10. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
11. osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
1. osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.