



Zamówienie nr 113/BZP-PU.511.104.2024/AF  
BZP-PU/109/2024/AF

Gdańsk dnia 24.06.2024 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację robót budowlano-montażowych dla zadania pn. **Modernizacja pomieszczeń po zalaniu w Domu Pomocy Społecznej „Ostoja” przy ul. Hożej 4 w Gdańsku.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

### I. TERMIN REALIZACJI:

**Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: 12 tygodni od daty zawarcia umowy.**

### II. WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

#### 1. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji Kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

#### 2. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, które należy złożyć wraz z ofertą:

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia.

### III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

- W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- Rękojmia i gwarancja dla robót budowlanych wynosi 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót budowlano-montażowych.

**Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.**

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy



**Zamówienie nr 113/BZP-PU.511.104.2024/AF  
BZP-PU/109/2024/AF**

i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

**Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać w języku polskim (w tym ew. załączniki) na adres e-mail: [drmg@gdansk.gda.pl](mailto:drmg@gdansk.gda.pl) w terminie do dnia 28.06.2024r.**

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
4. Wykaz osób

Jarosław Małuszek  
Dyrektor Biura  
Zamówień Publicznych  
Podpisano elektronicznie: 24-06-2024



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego polegająca na wykonaniu robót budowlano-montażowych związanych z remontem 6 pomieszczeń w tym kuchni ( pokoje nr: 28, 47, 46, 32 połączone z salą 33, 42 (kuchnia)) w budynku Domu Pomocy Społecznej (dalej DPS) „Ostoja” w Budynku Domu Pomocy Społecznej DPS „Ostoja” przy ul. Hożej 4 w Gdańsku.

**Wskazane ww. pokoje nie są pokojami mieszkalnymi, są to pomieszczenia biurowe oraz świetlica.**

Realizacja zadania obejmuje wykonanie robót budowlano- montażowych, w tym m.in.:

- 1) Skucie skorodowanych tynków i lamperii w pomieszczeniach 28, 47, 46, 32, 33, 42.
- 2) Odgrzybienie i ozonowanie pomieszczeń 28, 47, 46, 32, 33,.
- 3) Wykonanie robót tynkarsko – malarskich w pomieszczeniach 28, 47, 46, 32, 33, 42.
- 4) Rozebranie istniejących posadzek i ułożenie nowych paneli podłogowych w pomieszczeniach 28, 47, 46.
- 5) Rozebranie istniejących posadzek i ułożenie nowych gresu podłogowego w kuchni pom. 42.
- 6) Roboty elektryczne związane z wymianą gniazd elektrycznych w pomieszczeniach 28, 47, 46, 32, 33.
- 7) Roboty sanitarne związane z wymianą grzejników w pomieszczeniach 28, 47, 46, 32, 33.
- 8) Wywóz i utylizacja odpadów

### Uwaga!

1. Szczegółowy zakres robót został określony w załączonych przedmiarach robót budowlanych stanowiących załącznik nr 1 do OPZ.
2. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiarze, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.
3. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia (zaproszeniu wraz z załącznikami) znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, należy je rozumieć jako przykładowe parametry minimalne oczekiwane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych, których zastosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie przyjętej technologii wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
5. Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia (remontu) nie jest zobowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych objętych przedmiotem zamówienia ani do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy.**

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wszystkie prace, czynności i roboty konieczne dla wykonania wyżej wskazanego zadania inwestycyjnego.



**Zamówienie nr 113/BZP-PU.511.104.2024/AF  
BZP-PU/109/2024/AF**

Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw dla wykonania powyższych zobowiązań. Wszystkie koszty związane z wykonaniem powyższych prac i czynności należy ująć w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Wykonawca, który na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia winien odpowiadać przepisom prawa, jednostronnym normom i standardom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu odbioru robót i prac.

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących lub podanych w OPZ (wraz z załącznikami) lub dokumentacji projektowej norm, standardów oraz przepisów prawa mających zastosowanie do wykonywanych prac i robót.

Żadne postanowienie niniejszego OPZ wraz z załącznikami nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wynikającej z przepisów prawa.

**2. Warunki prowadzenia robót:**

- 2.1 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w uzgodnieniu z Dyrekcją DPS „Ostoja” i Zamawiającym w sposób nie kolidujący z działaniem placówki i zapewnieniu stałego dojazdu do DPS.
  - 2.2 Prace należy prowadzić w sposób umożliwiający płynne funkcjonowanie placówki ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa użytkowników (mieszkańców, personelu i osób postronnych). W związku z tym technologię i harmonogram robót należy bezwzględnie uzgodnić z Użytkownikiem i Inspektorem Nadzoru.
  - 2.3 Utrudnienia i przerwy w pracach należy uwzględnić w harmonogramie robót i przy szacowaniu kosztów realizacji. Prace głośne, czy szczególnie uciążliwe powinny być realizowane poza godzinami i dniami funkcjonowania placówki. Organizację placu budowy, w tym zaplecza budowy należy uzgodnić z Użytkownikiem.
  - 2.4 Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlanych oraz uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym koszty z tym związane.
  - 2.5 Zamawiający przekaze Wykonawcy do realizacji plac budowy.
  - 2.6 Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób:
    - nie powodujący dewastacji pomieszczeń obiektu, jego terenu jak i posesji sąsiadujących,
    - zapewniający wymagane warunki techniczno-użytkowe,
    - zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w budynku.
  - 2.7 Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:
    - dozór budowy i ochronę mienia,
    - zagospodarowanie placu budowy,
    - utrudnienia związane z realizacją zadania, w tym praca w dni wolne,
    - wywóz i utylizację odpadów.
  - 2.8 Wykonawca we własnym zakresie
    - zorganizuje czasowe zaplecze budowy na terenie przeznaczonym pod realizację zadania,
    - zamontuje tymczasowe urządzenia pomiarowe na dostawę wody i energii elektrycznej w miarę potrzeb placu budowy
- lub
- zawrze Umowę z Dyrekcją DPS na dostawę wody i energii elektrycznej.



**Zamówienie nr 113/BZP-PU.511.104.2024/AF  
BZP-PU/109/2024/AF**

**Koszty urządzenia zaplecza budowy wraz z dostawą wody, energii elektrycznej, pozyskaniem terenu na zaplecze budowy obciążają Wykonawcę i należy je uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.**

- 2.9 Wykonawca zobowiązany jest :
- odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich poprzez oznakowanie, wygrodzenie,
  - utrzymać w należytych porządku i czystości wspólnie użytkowane drogi komunikacyjne,
  - przestrzegać przepisów bhp i ppoż. w okresie realizacji robót,
  - prowadzić roboty zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie),
  - po zakończeniu robót teren budowy doprowadzić do stanu pierwotnego.
- 2.10 Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi określone w:
- Ustawie - Prawo budowlane
  - Ustawie o wyrobach budowlanych z dnia 16.04.2004 r.
- 2.11 Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia **nie mogą być niższe od przyjętych** przykładowo w przedmiarze robót, a kolorystyka winna być uzgodniona z kierownictwem obiektu i Inspektorem Nadzoru przed rozpoczęciem realizacji.
- 2.12 Przed użyciem i wbudowaniem wyrobów i materiałów budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów potwierdzających, że wszelkie materiały, systemy, produkty, rozwiązania posiadają wymagane prawem, aktualne świadectwa, deklaracje, certyfikaty, aprobaty, oceny wydane przez uprawnione instytucje (np. ITB) dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej, chyba że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi. Wszelkie aprobaty europejskie lub europejskie oceny techniczne muszą być przetłumaczone na język polski.
- 2.13 Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych, których zastosowanie nie spowoduje zmiany w zakresie przyjętej technologii wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza użycie rozwiązań równoważnych dopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- 2.14 Wykonawca, który, na etapie realizacji umowy, powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 2.15 Wykonawca zobowiązany jest do wywiezienia na wysypisko materiałów z demontażu i rozbiórek. Koszty wywozu i utylizacji należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym a dokumenty potwierdzające dokonanie w/w wywozu na legalne wysypisko należy dostarczyć Zamawiającemu.
- 2.16 W terminie zakończenia robót Wykonawca dostarczy:
- kompletną dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egz. wraz z szczegółowym jej wykazem. Przedmiotową dokumentację należy wykonać w porozumieniu z Inspektorem Nadzoru branży budowlanej, która ma zawierać:
- zestawienie rzeczowe wykonanych robót.
  - protokół rozruchowy instalacji
  - deklaracje zgodności materiałów budowlanych
  - zestawienie użytych materiałów i atestów
  - kartę gwarancyjną

Załącznik:

1. Przedmiar – DPS ul. Hoża 4 w Gdańsku, Remont pomieszczeń.



Zamówienie nr 113/BZP-PU.511.104.2024/AF  
BZP-PU/109/2024/AF

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska  
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

**OFERTA**

.....  
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego: ....., e-mail: .....

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację robót budowlano-montażowych dla zadania pn. **Modernizacja pomieszczeń po zalaniu w Domu Pomocy Społecznej „Ostoja” przy ul. Hożej 4 w Gdańsku.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł brutto.
2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
  - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
  - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Iwona Pardo, mail: [iod.drmg@gdansk.gda.pl](mailto:iod.drmg@gdansk.gda.pl), tel. +48 722 89 27;
  - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”;
  - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
  - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
  - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
    - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
    - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



WYKAZ OSÓB,  
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia
1.		Kierownik budowy	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis