



Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN

Gdańsk dnia 14.06.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: Wymiana dźwigu osobowego w Szkole Podstawowej nr 86 w Gdańsku przy ul. Wielkopolskiej 20**".

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I przedmiot odbioru: Projekt architektoniczno-budowlany (PAB) wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę lub przyjęciem zgłoszenia robót budowlanych bez wniesienia sprzeciwu	28 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru: Projekt techniczny (PT) w szczególności projektu wykonawczego Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Przedmiary robót, Kosztorysy inwestorskie Zbiorcze zestawienie kosztów	28 tygodni od daty zawarcia umowy
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od daty odbioru ostatniego przedmiotu odbioru

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedno zamówienie, obejmujące swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowej, składającej się z co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie budowy lub przebudowy szybu windowego o wartości zamówienia równej lub większej niż 40 000 zł brutto.



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji:

- a) Projektanta, posiadającego:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,
- b) Projektanta, posiadającego:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- c) Projektanta, posiadającego:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- d) Projektanta, posiadającego:
 - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,

3. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, które należy złożyć wraz z ofertą:

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 a do zaproszenia.

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 b do zaproszenia.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.

Jednocześnie, Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać w języku polskim na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 26.06.2024 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
- 4a Wykaz wykonywanych usług
- 4b Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia

Jarosław Małuszek
Dyrektor Biura
Zamówień Publicznych
Podpisano elektronicznie: 14-06-2023



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Wymiana dźwigu osobowego w Szkole Podstawowej nr 86 w Gdańsku, przy ul. Wielkopolskiej 20” wraz z pozyskaniem pozwolenia na budowę (lub przyjęciem zgłoszenia robót budowlanych bez wniesienia sprzeciwu) i pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych.

Istniejący w szkole dźwig został wyłączony z eksploatacji z powodu awarii systemu poziomowania kabiny dźwigu w lipcu 2022r.

Dane techniczne istniejącego dźwigu:

- dźwig osobowy z napędem hydraulicznym i maszynownią - rok produkcji i montażu 1997
- szyb z:
 - nadszybiem - wysokość 3,80 m
 - podszybiem - wysokość 1,45 m
- ilość przystanków – 4
- udźwig - 630kg

2. Program zadania.

2.1. Program zadania obejmuje wszelkie prace i czynności związane z wymianą istniejącego niesprawnego dźwigu osobowego hydraulicznego na nowy dźwig osobowy z zasilaniem elektrycznym i awaryjnym dostosowany dla osób niepełnosprawnych, w tym:

- a. dostosowanie istniejącego szybu do montażu nowego dźwigu z dostosowaniem do obowiązujących przepisów warunków technicznych i przepisów przeciwpożarowych,
- b. przebudowę pomieszczeń celem wygenerowania maszynowni (pomieszczenia niezbędnego do pracy dźwigu), wraz z ich dostosowaniem i wyposażeniem w wymagane instalacje użytkowe zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi i normami,
- c. przebudowę drewnianego stropu szybu windowego,
- d. wykonanie instalacji wentylacji gwarantującej właściwe funkcjonowanie nowego dźwigu osobowego,
- e. przebudowę instalacji oświetleniowej,
- f. wykonanie instalacji zasilającej z przebudową rozdzielnic głównej,
- g. wykonanie instalacji sterującej słaboprądowej,
- h. wykonanie systemu kontroli dostępu z powiadomieniem do punktu przebywania stałej obsługi szkoły,
- i. demontaż starego dźwigu i dostawa wraz z montażem nowego dźwigu z aparaturą,
- j. prace towarzyszące i odtworzeniowe,
- k. pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o sporządzoną dokumentację;

2.2. Dodatkowe wymagania i uwagi:

2.2.1. Przy projektowaniu należy stosować „Szczegółowe standardy dostępności” obowiązujące w mieście Gdańsk określone w „Poradniku projektowania uniwersalnego” stanowiącym załącznik nr 2 do OPZ, zgodnie z którymi m.in.:

- a. winda powinna być wyposażona w sygnały dźwiękowe z instalacją głosową i wizualną informującą o przyjeździe dźwigu, zamykaniu się drzwi, kierunku poruszania się kabiny i na którym przystanku zatrzymuje się w danej chwili winda,
- b. w kabinie windy winna być zainstalowana sygnalizacja alarmowa z możliwością komunikacji „uwięzionych” w kabinie z obsługą techniczną,



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

- c. instalacja alarmowa winna sygnalizować odebranie zgłoszenia o awarii,
 - d. kabina i panel sterowania winny być dobrze oświetlone,
 - e. przyciski na panelu sterowniczym/przyzywowym winny mieć symbole wypukłe i być opisane alfabetem Braille'a (nie dopuszcza się stosowania przycisków sensorycznych),
 - f. należy wyposażyć dźwig w urządzenia umożliwiające wezwanie windy i sterowanie kabiną bez użycia rąk, np. głosowo lub poprzez aplikację mobilną i/lub wykorzystanie joysticka wózka.
- 2.2.2.** Szyb windy należy zaprojektować jako odrębną strefę pożarową.
- 2.2.3.** W miejscach gdzie będą wykonywane prace należy uwzględnić:
- a. odtworzenie tynku po wykonanych bruzdach dla instalacji podtynkowych i pomalowanie powierzchni ścian/sufitów, na których były prowadzone prace (np. prowadzenie instalacji elektrycznej do rozdzielni RG)
 - b. układanie instalacji podtynkowo.
- 2.2.4.** Wykonawca uwzględni wykonanie/przebudowę niezbędnych instalacji użytkowych wszystkich branż w dostosowaniu do potrzeb oraz obowiązujących przepisów, wytycznych i norm technicznych, z dokonaniem oceny stanu technicznego i zastosuje odpowiednie rozwiązania.

3. Materiały pomocnicze i dane wyjściowe do projektowania.

3.1. Materiały i dane wyjściowe do projektowania:

- Dokumentacja techniczno-odbiorcza istniejącego hydraulicznego dźwigu osobowego, stanowiąca zał. nr 1 do OPZ
- „Poradnik uniwersalnego projektowania”, stanowiący zał. nr 2 do OPZ

3.2. Wykonawca dla realizacji przedmiotu zamówienia **pozyska własnym staraniem wszelkie inne, nie wymienione powyżej** materiały i dane wyjściowe do projektowania, niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym m.in.:

- inwentaryzację pomieszczeń wraz z istniejącymi instalacjami w obszarze prowadzonych prac (sanitarne, elektryczne, teletechniczne) dla celów projektowych,
- wykonanie oceny stanu technicznego obiektu i instalacji w obszarze prowadzonych prac i wniosków z niej wypływających,
- wykonanie ekspertyzy technicznej w zakresie ochrony p.poż. wraz z decyzją/postanowieniem Pomorskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej w zakresie uzgodnienia rozwiązań zamiennych - jeżeli zajdzie taka konieczność,
- uzyskanie odstępstw od obowiązujących przepisów i warunków technicznych, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
- sporządzenie ekspertyzy kominarskiej, w przypadku wykorzystania istniejących przewodów kominowych budynku,
- uzyskanie warunków technicznych od gestorów sieci niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- sporządzenie aktualnego bilansu energetycznego dla całego obiektu szkolnego,
- uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub przyjęcie zgłoszenia robót budowlanych bez wniesienia sprzeciwu,
- uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;

4. Zakres prac projektowych.

4.1. Wytyczne ogólne:

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz obowiązującymi przepisami, w tym przepisami Prawa Budowlanego i Prawa Zamówień Publicznych. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane
- Uchwałą RMG nr XLII/1088/21 z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Strzyża – rejon ulic Płk. Wilka Krzyżanowskiego, Żeglarskiej, i Bernarda Chrzanowskiego w mieście Gdańsk (nr planu 0862)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów,
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad, a w szczególności do uzyskania na jej podstawie pozwolenia na budowę lub przyjęcie zgłoszenia robót budowlanych bez wniesienia sprzeciwu.

4.2. Wytyczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia.

4.2.1. W ramach prac projektowych Wykonawca uwzględni:

- a. roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- b. roboty budowlano-montażowe,
- c. roboty branży elektrycznej i teletechnicznej,
- d. roboty towarzyszące i odtworzeniowe,
- e. demontaż istniejącego dźwigu osobowego,
- f. dostawę oraz montaż nowego dźwigu osobowego,
- g. uzyskanie uzgodnień, opinii i decyzji oraz odstępstw od obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia.

4.2.2. Zakres prac projektowych obejmuje wykonanie następujących opracowań i czynności własnym staraniem i na własny koszt m.in.:

- a. **Inwentaryzacja budynku wraz z istniejącymi instalacjami w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia**



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

Inwentaryzację budowlano-instalacyjną budynku należy wykonać wraz z oceną stanu technicznego obiektu, instalacji i urządzeń (np. lokalizacja na rzutach rozdzielnic elektrycznych piętrowych) przewidującą wymaganą ich przebudowę, bądź wymianę w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia.

Inwentaryzacja powinna zawierać dokumentację zdjęciową, uwzględniającą charakterystyczne miejsca (np. wyposażenie rozdzielnic).

b. **Projekt budowlany** wymagany przez Prawo Budowlane dla uzyskania pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę bez wniesienia sprzeciwu, opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w *Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane i Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego*:

- **Projekt architektoniczno-budowlany (PAB)**
- **Projekt techniczny (PT) w szczególności projektu wykonawczego** w układzie branżowym

Załączniki projektu budowlanego:

- opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, których obowiązek wynika z przepisów odrębnych ustaw,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego powinien jednocześnie spełniać wymogi dot. projektu wykonawczego, o którym mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego*.

Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego należy opracować w formie odrębnych opracowań branżowych, w tym m.in.:

- projekt branży architektury i konstrukcji
- projekt branży elektrycznej i teletechnicznej

Projekt techniczny w szczególności projektu wykonawczego powinien być wykonany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do sporządzenia przedmiaru robót i realizacji robót budowlanych.

c. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)**

STWiORB należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Specyfikacje winny być wykonane zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego*.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

d. **Przedmiary robót**

Przedmiary robót należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Przedmiary winny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

określenia ceny oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania inwestycyjnego kompletnego pod względem celu, któremu może służyć i winny zawierać wytyczne oraz dane wyjściowe do jego sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji STWiORB.

e. Kosztorysy inwestorskie

Kosztorysy inwestorskie należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Kosztorysy inwestorskie należy wykonać zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.*

f. Zbiorcze zestawienie kosztów

ZZK winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla zamierzenia inwestycyjnego w podziale na poszczególne branże.

4.3.3. Dodatkowe wymagania i uwagi:

- a. Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.
- b. Należy zastosować optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych.
- c. Dokumentacja winna być wykonana w języku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, a także być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- d. Projekty budowlane, w tym techniczny winny być oprawione w okładkę formatu A4, w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

5. Nakład dokumentacji:

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- 3 egz. projektu budowlanego (PAB), w tym 1 egz. zatwierdzonego przez organ administracji architektoniczno-budowlanej wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę lub przyjęciem zgłoszenia robót budowlanych bez wniesienia sprzeciwu,
- 5 egz. projektu technicznego w szczególności projektu wykonawczego w układzie branżowym
- 4 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 2 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary;
- 1 egz. zbiorczego zestawienia kosztów;

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe - należy załączyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową. W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

UWAGI:

1. Wykonanie nakładu wymaganych egzemplarzy projektów budowlanych koniecznych do przedłożenia instytucjom uzgadniającym, czy wydającym opinię oraz właściwym organom administracji publicznej jest



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

po stronie Wykonawcy i nie wlicza się ich do nakładu dokumentacji określonego w punkcie 5 niniejszego OPZ.

2. Do nakładu nie wlicza się egzemplarzy projektów przekazanych Zamawiającemu do sprawdzenia/akceptacji przed złożeniem do właściwego organu administracji publicznej.

Wykonawca dołączy do protokołu przekazania dokumentacji (**zał. nr 3 do OPZ**) oraz do protokołu odbioru dokumentacji (**zał. nr 4 do OPZ**) oświadczenie, że opracowanie jest wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa i jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć.

6. Zakres uzgodnień

Dokumentację projektową należy uzgodnić/zaopiniować m.in. z:

- Użytkownikiem (Dyrekcją SP 86 w Gdańsku)
- Zamawiającym
- Urzędem Miejskim w Gdańsku Wydziałem Edukacji
- Rzecznikami: ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych i ds. sanitarno-higienicznych
- Instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych, w tym gestorami sieci w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia.

Wymagane przez Zamawiającego **uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte odpowiednio** w projekcie budowlanym i technicznym poszczególnych branż.

7. Nadzór autorski.

- 7.1.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.
- 7.2.** Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
- 7.3.** W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski zostały uwzględnione koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
- 7.4.** W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
 - a. stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b. uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c. wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d. czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e. brania udziału w naradach technicznych, odbiorach.
- 7.5.** W ofercie należy przyjąć maksymalnie 8 nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

- 7.6.** Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta,
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują,
 - wpisy do dziennika budowy,
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

8. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użycia przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

9. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

- przekazania Zamawiającemu składu całego zespołu projektowego wraz z tabelą kontaktową do poszczególnych projektantów branżowych **w terminie 7 dni od daty podpisania umowy**. Każdorazowa zmiana zespołu projektowego będzie wymagała pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę i może być dokonana po akceptacji Zamawiającego.
- ustanowienia kierownika projektu, do obowiązków którego będzie należało m.in. sprawowanie nadzoru nad przebiegiem procesu projektowego pod kątem zgodności z warunkami określonymi w umowie.
- bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia;
- kontaktowania się z Zamawiającym w ustalonych wspólnie terminach i odbywania spotkań w siedzibie Zamawiającego, bądź na terenie placówki szkolnej na wezwanie Zamawiającego:
 - raz w miesiącu (chyba, że Zamawiający uzna inaczej) - spotkanie cykliczne celem przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac i ewentualnych problemów wymagających wyjaśnienia, czy rozstrzygnięcia – spotkanie online lub stacjonarnie
 - **dwa spotkania stacjonarne na terenie szkoły lub w siedzibie Zamawiającego w trakcie trwania prac projektowych – w spotkaniu winien uczestniczyć cały zespół projektowy** (chyba, że Zamawiający uzna inaczej)
- w terminie 3 tygodni od daty podpisania umowy odbędzie się pierwsze spotkanie koordynacyjne stacjonarne na terenie szkoły**
- pod koniec każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień;

- g. **sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty podpisania umowy** terminarza czynności z harmonogramem terminowym realizacji przedmiotu zamówienia dla przykładowych czynności, np.:
- złożenie wniosków o warunki techniczne z ich pozyskaniem
 - sporządzenie inwentaryzacji budynku z instalacjami
 - złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii, zgód, decyzji i odstępstw od przepisów warunków technicznych wraz z ich pozyskaniem
 - przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień
 - złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę wraz z pozyskaniem prawomocnej decyzji lub zgłoszenie robót budowlanych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o przyjęciu zgłoszenia bez wniesienia sprzeciwu,
 - oraz innych terminów związanych z realizacją zadania
- h. Wykonawca **w terminie 1 miesiąca przed wystąpieniem** z wnioskiem o uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych dostarczy Zamawiającemu projekt budowlany (w wersji papierowej i elektronicznej) wraz z ww. wnioskiem, celem dokonania przez Zamawiającego wstępnej weryfikacji i sprawdzenia zgodności opracowania z przedmiotem zamówienia oraz uzyskania akceptacji.
- i. brania udziału w przygotowaniu odpowiedzi i wyjaśnień (nieodpłatnego) na ewentualne zapytania oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych nn. przedsięwzięcia. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- j. koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- k. Jeżeli w toku realizacji zadania w oparciu o odebraną dokumentację projektową, wystąpią wady lub braki w dokumentacji projektowej, Wykonawca poniesie pełne skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami lub brakami.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.



Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania pn.: Wymiana dźwigu osobowego w Szkole Podstawowej nr 86 w Gdańsku przy ul. Wielkopolskiej 20**".

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3		
1.	I przedmiot odbioru: Projekt architektoniczno-budowlany (PAB) wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę lub przyjęciem zgłoszenia robót budowlanych bez wniesienia sprzeciwu			
2.	II przedmiot odbioru: Projekt techniczny (PT) w szczególności projektu wykonawczego Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Przedmiary robót, Kosztorysy inwestorskie Zbiorcze zestawienie kosztów			
		Cena brutto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie brutto zł (kol. 4x5)
		4	5	6
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego		8	
Łączne wynagrodzenie brutto:				

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1



**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyрекcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
 - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
 - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, e-mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, tel. +48 320 51 31,
 - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
 - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowo, usługi informatyczne itp.;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN**

- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie budowy lub przebudowy szybu windowego o wartości zamówienia równej lub większej niż 40 000 zł brutto?	Wartość zamówienia (w zł brutto)	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.		TAK/NIE*			

(*) niepotrzebne skreślić

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Zamówienie nr 102/BZP-PU.511.95.2024/MN
BZP-PU/100/2024/MN

Załącznik nr 4 b

WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia
1.		Projektant	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,
2.		Projektant	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
3.		Projektant	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
4.		Projektant	uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis