



Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF

Gdańsk dnia 12.08.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sygnalizacji świetlnej wraz z systemem detekcji pojazdów na przejeździe tramwajowym w obrębie przystanku "Diabełkowo".**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaprośzeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I przedmiot odbioru Projekt budowlany z uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi	35 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	II przedmiot odbioru Wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie	35 tygodni od daty zawarcia umowy
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

II. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

- W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
- Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

Zamawiający informuje, że jedynym kryterium wyboru oferty jest cena; oznacza to, że zostanie wybrana oferta z najniższą ceną.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy albo obciążenia Wykonawcy karami umownymi lub odszkodowaniem, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota kar umownych jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia. Wykluczenie na ww. podstawie następuje na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać w języku polskim (w tym ew. załączniki) na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 19.08.2024 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
4. Oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia z postępowania

Jarosław Małuszek
Dyrektor Biura
Zamówień Publicznych
Podpisano elektronicznie: 12-08-2024



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11, działająca w imieniu: Gminy Miasta Gdańska, strona internetowa: www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl, tel. (58) 320-51-00.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych pozwalających na prowadzenie robot budowlanych dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sygnalizacji świetlnej wraz z systemem detekcji pojazdów na przejeździe tramwajowym w obrębie przystanku „Diabełkowo”.

Stanowi ono zadanie komplementarne do zadania: „Budowa ul. Nowej Politechnicznej (GPW) w Gdańsku” autorstwa INGEO Sp. z o.o., ul. Galaktyczna 15 w Gdańsku oraz Podwykonawcy HIGHWAY Sp. z o.o., ul. Jabłoniowa 20 w Gdańsku, dla którego obecnie procedowane są decyzje administracyjne. W obszarze zadania stanowiącego przedmiot zamówienia procedowana jest wydanie decyzji o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej. Dla zadania został zaprojektowany układ drogowo - torowy wraz z docelową organizacją ruchu. Wybranemu Wykonawcy zostaną przekazane materiały w wersji edytowalnej.

2.1 Przedmiot zamówienia

„Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sygnalizacji świetlnej wraz z systemem detekcji pojazdów na przejeździe tramwajowym w obrębie przystanku „Diabełkowo” – zaprojektowanie sygnalizacji świetlnej do rozwiązań autorstwa wymienionego w pkt. 2.

Na obszarze obowiązuje mpzp nr 1014 Miasta Gdańska

Zadanie przewiduje projekt mn:

- a) Kanalizacji teletechnicznej lokalnej – sygnalizacji ulicznej,
- b) Zasilania i pomiaru energii,
- c) Szafy LWT z zasilaniem,
- d) Sterownika sygnalizacji świetlnej,
- e) Instalacji dla priorytetu transportu zbiorczego,
- f) Sygnalizatorów świetlnych (maszty, wysięgniki, latarnie sygnalizacyjne z przyciskami zgłoszeniowymi i detekcja automatyczną oraz sygnalizatorami akustycznymi),
- g) Pętli indukcyjnych oraz video detekcji,
- h) Punktu nadzoru wizyjnego PNW,
- i) Kabli światłowodowych do włączenie sygnalizacji do systemu TRISTAR,
- j) Doświetlenia przejść dla pieszych i przejazdów rowerowych.

- **Projekt należy wykonać zgodnie z warunkami technicznymi nr 2/2024 wydanymi przez GZDiZ, które stanowią załącznik nr 3 do OPZ,**
- **Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie warunków technicznych GZDiZ doświetlenie przejścia,**
- **Obowiązkiem Wykonawcy jest koordynacja z zadaniem inwestycyjnym „Budowa ul. Nowej Politechnicznej (GPW) w Gdańsku” wymienionym w pkt. 2.**

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

- 1) Opracowanie wielobranżowego projektu architektoniczno – budowlanego (z podziałem na PZT, PAB, PT) z wymaganymi uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót (oraz pozyskania zgłoszenia, pozwolenie na budowę,
- 2) Opracowanie projektów wykonawczych z podziałem na poszczególne branże,
- 3) Opracowanie przedmiarów robót,
- 4) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego,
- 5) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 6) Opracowanie wniosków o wydanie decyzji, opinii, uzgodnień i ewentualnych odstępstw,
- 7) Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację w zakresie DRMG.

Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom a także wymaganiom technicznym niezbędnym dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie niezbędne dla uzyskania pozytywnych uzgodnień, opinii i decyzji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie – jednakże nie później niż do dnia zawarcia umowy na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej.

3. Materiały i dane wyjściowe do projektowania

3.1. Materiały i dane wyjściowe do projektowania:

Zał. Nr 1 – mapka pogłądowa z lokalizacją zadania na fragmencie projektu (GPW) Nowa Politechniczna),

Zał. Nr 2 – mapka pogłądowa z lokalizacją zadania na fragmencie projektu DOR (GPW) Nowa Politechniczna),

Zał. Nr 3 – warunki techniczne GZDiZ nr 01/2023 branży energetycznej i teletechnicznej oraz inżynierii ruchu,

Zał. Nr 4 do OPZ Wzór protokołu uzgodnień z prywatnymi właścicielami.

3.2 Wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia – niewymienione w punkcie 3.1. Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Opracowania wniosków o uzyskanie decyzji - pozwolenia na prowadzenie prac / badań archeologicznych do Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków (jeśli jest to wymagane) i uzyskanie decyzji,
- b) Przygotowania niezbędnych materiałów oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych, w tym pozwoleń na budowę lub dokonanie zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych,
- c) Wykonania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskanie decyzji administracyjnej umożliwiającej realizację robót,
- d) Wykonanie inwentaryzacji zieleni z gospodarką drzewostanem, którą należy złożyć do uzgodnienia w GZDiZ,
- e) W zakresie koniecznym opracować dokumentację branżowe uwzględniające przebudowę istniejącego uzbrojenia kolidującego z projektem układu, ewentualne zabezpieczenie istniejących sieci w zakresie wynikającym z przyjętych rozwiązań technicznych.



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

- f) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało pozyskanie wszystkich materiałów niezbędnych do sporządzania projektów i realizacji zamówienia.

4. Zakres prac projektowych:

Zakres prac projektowych obejmuje następujące elementy:

- a) Aktualna mapa zasadnicza do celów projektowych wraz z ewentualną aktualizacją,
- b) Inwentaryzacja terenu i zieleni dla celów projektowych,
- c) Wnioski i materiały niezbędne do uzyskania warunków technicznych od gestorów sieci, aktualizacji uzgodnień
- d) Plansza zbiorcza,
- e) Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego w zakresie niezbędnym do wykonania zadania,
- f) Projekt budowlany wielobranżowy,
- g) Niezbędne badania, analizy itp. dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- h) Orzeczenia techniczne lub ekspertyzy dla uzyskania odstępstw od obowiązujących warunków technicznych w przypadku konieczności ich uzyskania – oraz uzyskanie ewentualnych odstępstw,
- i) Projekt wykonawczy z podziałem na branże,
- j) Operat terenowo – prawny,
- k) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- l) Część przedmiarowo – kosztorysowa, która zawiera przedmiary robót, ślepe kosztorysy (w wersji edytowalnej) i kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż i wszystkich robót objętych zleceniem, zbiorcze zestawienie kosztów,
- m) Harmonogram rzeczowo – finansowy

Dokumentację projektową opracować należy w oparciu o obowiązujące przepisy w zakresie wykonywanego zadania oraz uzyskane warunki techniczne od gestorów sieci i jednostek będących kompetentnymi w zakresie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wymogami technicznymi dla obiektów dostosowanych dla osób niepełnosprawnych.

5. Problematyka prac projektowych winna zawierać:

a) Inwentaryzacje terenu i zieleni dla celów projektowych

Należy zinwentaryzować wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie.

b) Projekt budowlany

Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winna spełniać wymagania określone w ustawie prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Projekt budowlany winien zawierać:

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt architektoniczno-budowlany,
- projekt techniczny,
- niezbędne decyzje, uzgodnienia i opinie,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

c) Projekt wykonawczy

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować m. in.:

tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, oraz przygotowanie oferty przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych.

d) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

e) Przedmiary robót

Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych.

Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań.

Przedmiary robót stanowiąc będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mają służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Przedmiary robót należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

f) Kosztorysy inwestorskie

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym

Założenia wyjściowe do kosztorysowania należy uzgodnić z Zamawiającym, przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego: kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

Kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

g) Operat terenowo – prawny

W ramach zadania należy wykonać operat terenowo – prawny, w celu wskazania wszystkich właścicieli posesji, na których będzie prowadzona inwestycja.

h) Materiały do wydania niezbędnych warunków technicznych gestorów sieci.

Do obowiązków wykonawcy należy aktualizacja lub uzyskanie wymaganych warunków technicznych i uzgodnień od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca dokumentacji musi pozyskać wszelkie niezbędne warunki techniczne i materiały wyjściowe umożliwiające prawidłową i zgodną ze sztuką inżynierską realizację przedmiotu zamówienia.

i) Uzyskanie niezbędnych decyzji oraz uzgodnień, które wynikają na etapie wykonywania projektu.

j) Niezbędne badania, analizy, inne zagadnienia projektowe dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Należy się liczyć z możliwością ujawnienia problemów w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, których rozwiązanie winno nastąpić w ramach przedmiotu



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

zamówienia. Ponadto jednostka projektowa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązana wykonać niewymienione opracowania projektowe a związane z wymaganiami jednostek opiniujących, niewykraczające jednak poza przedmiot umowy.

k) Plansza zbiorcza

Należy sporządzić kolorową planszę zbiorczą, jako oddzielny składnik dokumentacji projektowej, który jest niezbędny dla służb inwestorskich i wykonawców robót, przy przygotowaniu, koordynacji i realizacji robót. Ponadto planszę zbiorczą należy załączyć do każdego egzemplarza projektu zagospodarowania terenu oraz projektów budowlanych wszystkich branż. Kolorowa plansza zbiorcza musi zawierać stan istniejący i stan projektowany zagospodarowania terenu oraz wszystkie urządzenia naziemne i podziemne sieci.

l) Dokumentacja geotechniczna badań podłoża gruntowego.

Wykonawca w trakcie prac projektowych własnym staraniem i na własny koszt winien wykonać badania geotechniczne i geologiczne w niezbędnym zakresie dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia dla zagospodarowania terenu.

m) dokonanie niezbędnych zgłoszeń, uzyskanie niezbędnych uzgodnień i decyzji pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach, normach, standardach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami, normami, standardami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji. Wszelkie materiały do projektowania i dane wyjściowe dla celów projektowych Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

6. Harmonogram prac projektowych i obowiązki Wykonawcy:

Wszelkie materiały do projektowania i dane wyjściowe dla celów projektowych Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

6.1. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w tym m. in.:

- a) wykonanie aktualnego podkładu geodezyjnego dla celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD wraz z 3 egz. odbitek z pokolorowanym uzbrojeniem dla Zamawiającego,
- b) sporządzenia wniosków o wydanie warunków technicznych i opinii niezbędnych dla wykonania zamówienia,
- c) uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów,
- d) uzyskania aktualnych wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- e) uzyskania aktualnych wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu projektów podziału nieruchomości,
- f) uzyskania zgód właścicieli nieruchomości w przypadku zaistnienia konieczności,
- g) sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem,
- h) sporządzenia aktualizacji dokumentacji z badań geotechnicznych gruntu (jeżeli będą wymagane),
- i) inwentaryzacji terenu dla celów projektowych,
- j) przygotowania wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, w przypadku gdy jest to wymagane,
- k) innych materiałów i danych wyjściowych, które Wykonawca uzna za niezbędne do projektowania, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu,
- l) przygotowania materiałów niezbędnych do uzyskania odstępstw (jeżeli będą wymagane),
- m) pozyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do realizacji robót budowlanych.

Wykonawca przed złożeniem kompletnych materiałów do uzgodnień, opinii itp., winien przedstawić materiały Zamawiającemu do wglądu.



Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF

6.2. Najpóźniej 7 dnia, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram, który będzie uwzględniał poniższe terminy:

- a) złożenia wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci,
- b) opracowania / aktualizacji mapy do celów projektowych,
- c) przekazania opracowanej mapy do zatwierdzenia w zasobach geodezyjnych,
- d) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnień branżowych,
- e) przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnienia końcowego,
- f) przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
- g) złożenia wniosku o wydanie decyzji pozwalającej na prowadzenie robót budowlanych

6.3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) podania kontaktów telefonicznych i e-mail członków zespołu projektowego,
- b) W trakcie prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do organizowania okresowych spotkań z Zamawiającym minimum raz w miesiącu w celu:
 - przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac, w tym uzgodnień z właściwymi instytucjami;
 - przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia.
- c) Terminy spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 5 - dniowym wyprzedzeniem.
- d) Wykonawca sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac zamówionych w trakcie sporządzania.
- f) Dokumentacja (poszczególne elementy, etapy projektu) dostarczana do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji dla Zamawiającego i innych instytucji nie będzie wliczana do ilości podanych w punkcie 7 - nakład dokumentacji. Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należy wkalkulować w cenę ryczałtową.
- g) Wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia wymagane zgodnie z OPZ i obowiązującymi przepisami prawa oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanych obiektów budowlanych.
- h) Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału w przygotowaniu odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego i niezwłocznego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania, złożone w toku postępowania na realizację zadania na podstawie wykonanej dokumentacji projektowo - budowlanej, a także zajmowania stanowiska w przypadku złożenia odwołania. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.
- i) Do obowiązku Wykonawcy należy uzyskanie wymaganych warunków technicznych i uzgodnień od gestorów sieci uzbrojenia podziemnego własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej a wykraczające poza zakresy wynikające z układu projektowanym, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.
- j) W przypadku błędów w dokumentacji projektowej (w szczególności błędów polegających na niezgodności przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskich z projektem) Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

- k) Po zakończeniu opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć oświadczenie o kompletności i zgodności przedmiarów robót z rozwiązaniami technicznymi.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do prac zamówionych w trakcie ich sporządzania.

7. Nakład dokumentacji

7.1. Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej w niżej wymienionej ilości egzemplarzy:

- a) 3 egz. projektu budowlanego wymaganego przez Prawo budowlane do uzyskania pozwolenia na budowę, w tym 1 egz. opieczetowanego projektu budowlanego W przypadku konieczności rozdzielenia zadania pomiędzy właściwe Organy Administracyjne, należy wykonać po 3 egz. projektu budowlanego oraz po jednym egzemplarzu opieczetowanego projektu,
- dodatkowo 1 egzemplarz
- b) 3 egz. projektów wykonawczych w układzie branżowym z uzgodnieniami,
- c) 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych w układzie branżowym,
- d) 3 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym,
- e) 2 egz. kosztorysu inwestorskiego wraz z zbiorczym zestawieniem kosztów – w układzie jak przedmiary robót,
- f) 2 egz. pozostałe załączniki projektów wykonawczych (np. badania, inwentaryzacje, uzgodnienia, analizy itp.)

oraz wszystkie opracowania w **wersji elektronicznej w ilości 2 egzemplarzy:**

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls
- pliki z kosztorysem inwestorskim: ath.
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi.

ponadto całość dokumentacji w formacie PDF.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

7.2. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie. W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

Wykonawca zobowiązany jest do przejścia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

7.3. Nadzór autorski

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia ostatniego przedmiotu odbioru.

2) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1) powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.

3) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.

4) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.

5) W ofercie należy przyjąć **wartość 8 nadzorów autorskich**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

6) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem Projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Uwaga: usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi niezwłocznie i nieodpłatnie w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.



**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

7.4. Zakres uzgodnień

Dokumentacja musi być pozytywnie uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do kompetencji:

- 1) Urzędem Miejskim w Gdańsku:
 - Wydział Geodezji - Referat Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu,
- 2) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni,
- 3) Zarządem Transportu Miejskiego w Gdańsku,
- 4) Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wraz ze złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na prowadzenie prac oraz badania archeologiczne oraz pozyskanie decyzji - jeżeli będzie to wymagane,
- 5) Gestorami sieci i urzędzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urzędzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- 6) Prawnymi właścicielami terenu wg wzoru protokołu uzgodnień (jeżeli prawnych właścicieli jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami),
- 7) Użytkownikami urzędzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- 8) Instytucjami i organami, konieczność dokonania uzgodnień z którymi wyłoni się w trakcie prac projektowych.

Po uzyskaniu opinii z uzgodnienia dokumentacji projektowej usytuowania urzędzeń inżynierskich należy w szczególnych wymaganych przypadkach uzyskać ponowne uzgodnienie dokumentacji projektowej poszczególnych instytucji, gestorów zgodnie z wydanymi warunkami.

Uzgodnienia winny być zawarte odpowiednio w projekcie budowlanym i projektach wykonawczych poszczególnych branż.

8. Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone i zgodne z:

- a. Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- b. Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- c. Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- d. Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- e. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 24.06.2022 r. w sprawie warunków techniczno – budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- f. Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- g. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- h. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- i. Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- j. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- k. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF

Załączniki:

Załącznik nr 1 – mapka poglądowa z lokalizacją zadania na fragmencie projektu (GPW) Nowa Politechniczna),
Załącznik nr 2 – mapka poglądowa z lokalizacją zadania na fragmencie projektu DOR (GPW) Nowa Politechniczna),
Załącznik nr 3 – warunki techniczne GZDiZ nr 01/2023 branży energetycznej i teletechnicznej oraz inżynierii ruchu,
Załącznik nr 4 do OPZ Wzór protokołu uzgodnień z prywatnymi właścicielami.



Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania inwestycyjnego pn. **Opracowanie dokumentacji projektowej na budowę sygnalizacji świetlnej wraz z systemem detekcji pojazdów na przejeździe tramwajowym w obrębie przystanku "Diabełkowo"**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia			Wynagrodzenie brutto zł
1	2			3
1.	I przedmiot odbioru Projekt budowlany z uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi		
2.	II przedmiot odbioru Wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie		
		Cena brutto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie brutto zł (kol. 4x5)
		4	5	6
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego	8
Łączne wynagrodzenie brutto:			

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF

4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
 - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
 - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Dariusz Krekin, mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, tel. +48 58 320 51 31;
 - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
 - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF**

podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 4

Oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 13.04.2022 r. z przyczyn leżących po mojej stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonałem lub nienależycie wykonałem albo długotrwale nienależycie wykonywałem zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy albo obciążenia karami umownymi lub odszkodowaniem, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

.....
Podpis Wykonawcy



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 146/BZP-PU.511.135.2024/AF
BZP-PU/141/2024/AF