

Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF

Gdańsk dnia 15.07.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Zagospodarowanie terenu pomiędzy budynkami ul. Ugory 8 i 9 w Gdańsku, dzielnica Stogi.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Termin
1	Projekt budowlany z uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych, wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, Zbiorcze Zestawienie Kosztów	38 tygodni od daty zawarcia umowy
2	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania, w okresie gwarancji jakości i rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało swoim zakresem opracowanie projektu zagospodarowania terenu, o wartości jednostkowej każdego z zamówień równej lub wyższej niż 45 000,00 zł

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji:

- projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej;
- projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- d) projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacji w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, które należy złożyć wraz z ofertą:

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 a do zaproszenia.

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 b do zaproszenia.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.

Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.

Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Oferty sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego pisma, należy składać 24.07.2024 r.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
- 4 a. Wykaz usług
- 4 b. Wykaz osób

Jarosław Małuszek
Dyrektor Biura
Zamówień Publicznych
Podpisano elektronicznie: 15-07-2024



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80 – 560 Gdańsk, działająca w imieniu i na rzecz Gminy Miasta Gdańska, zwana dalej również „DRMG” lub „Zamawiającym”.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej wielobranżowej dokumentacji projektowej w stadium projektów budowlanych i wykonawczych wraz z uzyskaniem wszelkich opinii, uzgodnień i decyzji umożliwiających realizację inwestycji dla zadania pn.: „Zagospodarowanie terenu pomiędzy budynkami ul. Ugory 8 i 9 w Gdańsku, dzielnica Stogi”.

1. Uwarunkowania w zakresie prawa przestrzennego

Na obszarze inwestycji obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego - Uchwała Nr XXII/418/12 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 stycznia 2012 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Stogi Mieszkaniowe w rejonie ulicy Wrzosa i ulicy Wosia Budzysza w mieście Gdańsku.

Obszar inwestycji znajduje się w zdecydowanej części na obszarze szczególnego zagrożenia powodzią.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.1 Cel inwestycji

Stworzenie przestrzeni przyjaznej dla spotkań i rekreacji mieszkańców pobliskich osiedli oraz mieszkańców dzielnicy Stogi. Nowe zagospodarowanie winno uwzględniać wykonanie nowego układu komunikacyjnego umożliwiającego przemieszczanie się użytkowników oraz budowę miejsc parkingowych wraz z oświetleniem oraz elementami małej architektury i zieleni, w tym zieleni retencyjnej i wykonaniu nowych nasadzeń.

2.2 Lokalizacja inwestycji

Obszar planowany do zagospodarowania znajduje się na następujących działkach ewidencyjnych: dz. nr ew. 8/10, 8/7 w obrębie ewidencyjnym 0755.

Użytkownikiem planowanego zagospodarowania terenu pomiędzy budynkami ul. Ugory 8 i 9, będą 1. Gdańskie Wody Sp. z o. o. na okres 3 lat, jako użytkownik przyszłych ogrodów deszczowych, będących elementami tzw. małej retencji. Po tym okresie Gdańskie Wody przekażą ten obiekt Gdańskim Nieruchomościom, jako docelowemu użytkownikowi;

2. Gdańskie Nieruchomości – jako użytkownik pozostałych elementów zagospodarowania terenu, a docelowo również elementu jak w pkt powyżej.

2.3 Zakres przedmiotu zamówienia

Wytyczne projektowe dla zagospodarowania:

- budowa układu drogowego wraz z miejscami parkingowymi (zalecana nawierzchnia ażurowa) dla mieszkańców oraz dla osób odwiedzających Holistyczne Centrum Wsparcia po Stracie eMOCja (preferowane lokalizacje: miejsca parkingowe pod budynkiem eMOCja połączone z chodnikiem prowadzącym na drugą stronę budynku oraz przy wjeździe na plac po prawej stronie, jak i wzdłuż działek mieszkańców);
- budowa monitoringu oraz sieci oświetlenia ulicznego;
- poprowadzenie ścieżki dla pieszych (np. nawierzchnie ażurowe) wzdłuż placu od ul. Wosia Budzysza do ul. Ugory, jednak należy zachować możliwość dojazdu mieszkańców do przyległych posesji;
- stworzenie zacisznego zakątka do rekreacji w pobliżu stworzonej zieleni np. ławka/siedziska i fragmentu trawnika;
- przeplatanie miejsc parkingowych zielenią np. krzewami i trawą;
- nasadzenie niskich drzew przy wjeździe na plac oraz wprowadzenie obiektów małej retencji np. ogród deszczowy lub innego sposobu zagospodarowania wody opadowej z terenu placu;
- ustawienie przy wjeździe na plac od strony ul. Wosia Budzysza np. stojaka na rowery oraz tablicy ogłoszeniowej dla okolicznej społeczności;



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- h) przekształcenie istniejącej wiaty śmietnikowej w „zieloną wiatę śmietnikową”;
- i) demontaż ewentualnego istniejącego oświetlenia;
- j) usunięcie ewentualnych kolizji z istniejącym uzbrojeniem podziemnym i nadziemnym;
- k) odtworzenie elementów zagospodarowania terenu;
- l) rozwiązanie innych zagadnień i problemów, które wynikną w trakcie projektowania, w tym z warunków technicznych gestorów sieci oraz wymaganych uzgodnień.

Zakres prac projektowych obejmuje wszystkie prace i czynności konieczne dla wykonania zadania, w tym w szczególności:

- a) uzyskanie mapy do celów projektowych wraz z jej bieżącą aktualizacją;
- b) przygotowanie i złożenie wniosków o wydanie warunków technicznych od gestorów sieci niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym warunków usunięcia kolizji z projektowanym uzbrojeniem i urządzeniem terenu oraz odstępstw (jeżeli zajdzie konieczność uzyskania odstępstw);
- c) opracowanie wniosków i uzyskanie niezbędnych wytycznych, opinii i uzgodnień;
- d) wykonanie niewymienionych opracowań projektowych, a związanych z wymaganiami jednostek opiniujących, niewykraczające jednak poza przedmiot umowy;
- e) uzyskanie wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów aktualne na dzień przekazania Zamawiającemu,
- f) wykonanie inwentaryzacji zieleni z gospodarką drzewostanem wraz z operatem dendrologicznym, wykazującego wartościowe okazy drzew i krzewów wraz z zaleceniami i wytycznymi mającymi na celu jak największe zachowanie zieleni w procesie inwestycyjnym;
- g) w przypadku wycinki drzew, krzewów należy uzyskać decyzję zezwalającą na ich usunięcie;
- h) opracowanie operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym;
- i) przygotowanie i złożenie wniosków i materiałów niezbędnych do uzyskania innych, wymaganych prawem decyzji administracyjnych,
- j) wykonanie badań geotechnicznych i geologicznych gruntu wraz ze sporządzeniem dokumentacji z badań podłoża gruntowego;
- k) sporządzenie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (jeżeli zajdzie taka konieczność);
- l) uzgodnienia od właścicieli działek (w tym właścicieli prywatnych, wspólnot mieszkaniowych – jeżeli zajdzie taka konieczność);
- m) niezbędne analizy i prognozy ruchu zgodnie z wydanymi przez zarządcę drogi wytycznymi i warunkami (jeżeli będą wymagane);
- n) opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego;
- o) opracowanie projektów wykonawczych;
- p) opracowanie przedmiarów robót;
- q) opracowanie kosztorysu inwestorskiego;
- r) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- s) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę wraz z zaświadczeniem o niewniesieniu sprzeciwu;
- t) pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywaną w oparciu o opracowaną dokumentację.

Powyższe oraz wszelkie inne materiały, warunki i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska własnym staraniem i kosztem.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielenie, na wniosek Zamawiającego odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację tego zadania



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

inwestycyjnego (realizację robót budowlanych). Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

2.4 Materiały i dane wyjściowe do projektowania stanowiące załączniki do OPZ:

- 1) Załącznik nr 1 - Projekt koncepcyjny zagospodarowania pn.: „Opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu pomiędzy budynkami przy ul. Ugory 8 i 9 w Gdańsku” wykonany przez Gdańskie Wody Sp. z o.o., grudzień 2021. Rekomendowany do realizacji jest przedstawiony w opracowaniu wariant II.
- 2) Załącznik nr 2 - Energa Operator S.A. - pismo znak EOP/WP/3/2022/12/137094 z dnia 21 grudnia 2022 roku.
- 3) Załącznik nr 3 - Gdańskie Wody Sp. z o.o. - pismo znak TP-4151/EOD-3995/2022/2023 z dnia 16 stycznia 2022 roku.
- 4) Załącznik nr 4 - GIWK Sp. z o.o. – pismo znak TO/400-17/2023//KW/2023/2696/KN z dnia 19 stycznia 2023 roku.
- 5) Załącznik nr 5 - Wydział Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Gdańsku – pismo z dnia 15 grudnia 2022 roku.
- 6) Załącznik nr 6 - Wydział Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Gdańsku – pismo znak WUiA-VII.6724.365.2022.LU z dnia 8 czerwca 2022 roku.
- 7) Załącznik nr 7 - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni – pismo znak GD.3.1.434.2.2023.AD z dnia 13 stycznia 2023 roku.
- 8) Załącznik nr 8 - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie RZGW - pismo znak GD.RZI.0141.286.2022.EK z dnia 18 stycznia 2023 roku.
- 9) Załącznik nr 9 - GZDiZ – pismo znak GZDiZ. ZR.6304.71.2.2022.DT.88852 z dnia 4 stycznia 2023 roku.
- 10) Załącznik nr 10 - Zastępca Prezydenta Miasta Gdańska pismo znak WGK-III.7021.3.2023.JM z dnia 17 stycznia 2023 roku.
- 11) Załącznik nr 11 – pismo GZDiZ.ZR.6304.2.89.2023.JR z dnia 13 marca 2023 roku.
- 12) Załącznik nr 12 – wytyczne do opracowania dokumentacji badań podłoża gruntowego.
- 13) Załącznik nr 13 - wzór przedmiaru
- 14) Załącznik nr 14 - wzór kosztorysu inwestorskiego
- 15) Załącznik nr 15 - wzór protokołu uzgodnień
- 16) Załącznik nr 16 - protokół przekazania dokumentacji projektowej
- 17) Załącznik nr 17 - protokół odbioru dokumentacji projektowej
- 18) Załącznik nr 18 Poradnik uniwersalnego projektowania - standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku
- 19) Załącznik nr 19 Gdańskie Standardy Ulicy Miejskiej (GSUM)
- 20) Załącznik nr 20 Wytyczne dotyczące projektowania infrastruktury dla pieszych
- 21) Załącznik nr 21 Wytyczne dotyczące projektowania oświetlenia przejść dla pieszych

Wymienione wyżej materiały nie stanowią wyłącznej podstawy do opracowania dokumentacji projektowej, należy je traktować jako materiały wyjściowe. Wykonawca winien je wykorzystać, uzupełniając (pozyskanymi na własny koszt i własnym staraniem) dodatkowymi materiałami w postaci warunków technicznych, opinii, uzgodnień, badań i ekspertyz niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

2.5 Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej

2.5.1 Mapa do celów projektowych

- a) Wykonawca sporządzi mapę w wersji analogowej i numerycznej w skali 1:500. Mapa numeryczna powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi instrukcjami geodezyjnymi;
- b) mapę należy wykonać w jednolitym układzie współrzędnych dla całego opracowania. Powinna ona zawierać wszystkie elementy zinventaryzowane w terenie na etapie pomiarów, do których należy zaliczyć m.in. drogi utwardzone i nieutwardzone, formy terenowe, elementy odwodnienia, zabudowania, ogrodzenia, drzewa oraz wszystkie urządzenia branżowe. Mapa ewidencji działek powinna zawierać granice działek wraz z jednoznaczną numeracją działek;



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- c) mapę należy zarejestrować w stosownym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej z klauzulą do celów projektowych. Mapa musi mieć pieczęć poświadczającą, że dokument został opracowany w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których rezultat zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego lub oświadczenie wykonawcy prac geodezyjnych o uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji;
- d) Wykonawca dokona pomiarów uzupełniających co do treści mapy oraz rozszerzających zakres opracowania, jeżeli okaże się to konieczne w trakcie procesu projektowania i uzupełni mapę o elementy niezbędne do prawidłowego opracowania projektu budowlanego bez dodatkowego wynagrodzenia;
- e) mapę należy opatrzyć podpisem uprawnionego geodety.

2.5.2 Inwentaryzacja terenu

Inwentaryzacja terenu m. in. dokumentację fotograficzną, opisy elementów podlegających rozbiórce i ilości poszczególnych materiałów. Należy zinwentaryzować teren, zieleń oraz wszystkie obiekty kolidujące z projektowaną inwestycją zlokalizowane w planowanym terenie.

2.5.3 Inwentaryzacja zieleni i gospodarki drzewostanem, projekt nasadzeń, operat dendrologiczny, inwentaryzacja przyrodnicza

Inwentaryzacja zieleni winna zawierać inwentaryzację drzew i krzewów znajdujących się w ścisłym sąsiedztwie inwestycji (z wykazaniem ewentualnych drzew kolidujących i przeznaczonych do wycinki z projektowanymi obiektami wraz z projektem nasadzeń zastępczych. Lokalizację nasadzeń zastępczych należy uzgodnić z właściwym zarządcą terenu. Zamawiający zastrzega iż wskazana lokalizacja nasadzeń zastępczych może znajdować się poza obszarem inwestycji.

Operat dendrologiczny winien stanowić rozszerzenie inwentaryzacji zieleni ze szczególnym uwzględnieniem stanu zdrowotnego drzew oraz niezbędnych zabiegów ochronnych. Opracowanie powinno zawierać m. in. wytyczne mające na celu minimalizację kolizji zamierzenia z drzewami i krzewami, na które będzie oddziaływać inwestycja. Wytyczne należy opracować na podstawie analiz przewidywanych kolizji z istniejącymi drzewami i krzewami wynikających z realizacji przedsięwzięcia, zgodnie z planowanym zakresem. Wytyczne powinny obejmować wszystkie części anatomiczne drzewa: korzenie, pień/pnie oraz koronę. W operacie zaleca się wyznaczenie i przedstawienie na załączniku graficznym stref ochrony drzew i krzewów.

Inwentaryzacja przyrodnicza, czyli spis wszystkich elementów przyrody występujących na wybranym obszarze, z uwzględnieniem stanowisk zwierząt, siedlisk roślin i pozostałych grup dla planowanych zmian zagospodarowania terenu. Inwentaryzacja przyrodnicza powinna zawierać również zalecenia ochronne dla drzew i krzewów kolidujących z planowaną inwestycją.

2.5.4 Operat wodnoprawny, wniosek o wydanie zgody wodnoprawnej

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wszystkich niezbędnych dokumentów i materiałów w procesie uzyskiwania zgody wodnoprawnej, w tym operatu wodnoprawnego oraz zobowiązany do złożenia wniosku o wydanie i uzyskanie zgody wodnoprawnej.

2.5.5 Dokumentacja geotechniczna

Dokumentację geotechniczną podłoża należy opracować w zakresie wystarczającym do uzyskania celu wykonania zadania, zgodnie z załącznikiem nr 12 do OPZ.

2.5.6 Projekt budowlany

Projekt budowlany opracowany zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Dla uzyskania decyzji umożliwiającej realizację robót budowlanych projekt budowlany winien zawierać:

- a) projekt zagospodarowania terenu,
- b) projekt architektoniczno-budowlany,
- c) projekt techniczny,
- d) niezbędne decyzje,
- e) uzgodnienia i opinie,



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- f) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić czytelność opracowań poprzez wykonanie projektu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu w kolorze.

2.5.7 Plansza zbiorcza

Należy sporządzić kolorową planszę zbiorczą, jako oddzielny składnik dokumentacji projektowej, który jest niezbędny dla służb inwestorskich i wykonawców robót, przy przygotowaniu, koordynacji i realizacji robót. Kolorowa plansza zbiorcza musi zawierać stan istniejący i stan projektowany zagospodarowania terenu oraz wszystkie urządzenia naziemne i podziemne sieci.

2.5.8 Projekty wykonawcze

Projekty wykonawcze należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych. Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować uszczegółowienie projektów budowlanych. Projekt wykonawczy należy wykonać tak, aby umożliwić sporządzenie przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, oraz przygotowanie oferty przez Wykonawcę na wykonanie robót budowlanych.

2.5.9 Projekt docelowej organizacji ruchu

Projekt Stałej Organizacji Ruchu w postaci graficznej w formie wydruków formatu A3. Projekt winien zawierać wymagane prawem opinie oraz zatwierdzenie przez właściwy organ zarządzający ruchem.

2.5.10 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów.

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót (nie dopuszcza się stosowania KNR-ów lub innych katalogów) i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

2.5.11 Przedmiar robót

Przedmiary robót należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Wykonawca zwróci się o szczegółowe wytyczne dla przedmiarów robót do Zespołu ds. Kosztów DRMG.

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości przedmiarowych robót podstawowych w podziale na zadania, etapy, odcinki, itp.

Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

2.5.12 Kosztorysy Inwestorskie i zbiorcze zestawienie kosztów

Kosztorysy inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

Wykonawca zwróci się o szczegółowe wytyczne dla kosztorysów inwestorskich do Zespołu ds. Kosztów DRMG. Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego: kalkulacje szczegółowe cen jednostkowych, analizy indywidualne nakładów rzeczowych oraz analizy własne czynników produkcji i wskaźników narzutów kosztów pośrednich i zysku.

Do kosztorysu należy dołączyć zbiorcze zestawienie kosztów.

2.5.13 Znaki towarowe w dokumentacji projektowej

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę.

Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

2.5.14 Inne materiały niezbędne do uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji

Wykonawca zobowiązany będzie przygotować własnym staraniem i kosztem wszystkie materiały niezbędne do uzyskania opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych zarówno do zatwierdzenia projektu budowlanego jak i realizacji przedsięwzięcia, w tym materiały niezbędne do uzyskania odstępstw od warunków technicznych, w razie wystąpienia takiej konieczności.

2.5.15 Niezbędne badania, analizy, inne zagadnienia projektowe dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Należy się liczyć z możliwością ujawnienia problemów w trakcie opracowania dokumentacji projektowej, których rozwiązanie winno nastąpić w ramach przedmiotu zamówienia. Ponadto jednostka projektowa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest zobowiązana wykonać niewymienione opracowania projektowe a związane z wymaganiami jednostek opiniujących, niewykraczające jednak poza przedmiot umowy.

2.6 Nakład dokumentacji

2.6.1 Dokumentacja w wersji papierowej

- 1) 1 egz. opieczetowanego przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej projektu budowlanego wraz z oryginałem decyzji o pozwoleniu na budowę (w przypadku uzyskania pozwolenia na budowę) lub z oryginałem zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę - w przypadku zgłoszenia robót budowlanych;
- 2) 1 egz. kopii zatwierdzonego, opieczetowanego projektu budowlanego potwierdzonej za zgodność z oryginałem wykonanej w kolorze;

uwaga:

- W przypadku konieczności rozdzielenia zadania pomiędzy właściwe organy administracji architektoniczno-budowlanej, należy przedłożyć po jednym egzemplarzu opieczetowanego projektu i stosowne decyzje / zaświadczenia o braku sprzeciwu przez właściwe organy.



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- W ramach zamówienia wykona wymaganą przepisami ilość egzemplarzy projektów budowlanych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych bez sprzeciwu;
- 3) 1 egz. nieopieczutowanego projektu budowlanego zgodnego z opieczutowanym egzemplarzem;
- 4) 3 egz. projektów wykonawczych branżowych;
- 5) 3 egz. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
- 6) 3 egz. przedmiarów robót;
- 7) 3 egz. inwentaryzacji przyrodniczej;
- 8) 3 egz. operatu dendrologicznego;
- 9) 2 egz. kosztorysu inwestorskiego ze zbiorczym zestawieniem kosztów;
- 10) 3 egz. operatów wodnoprawnych;
- 11) 3 egz. dokumentacji geotechnicznej badań podłoża gruntowego.

2.6.2 Dokumentacja w wersji elektronicznej

- 1) Pliki cyfrowe odpowiadające dokumentom w wersji papierowej:
 - pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt;
 - pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods;
 - pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi;
 - pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath;
 - pliki z kosztorysem inwestorskim uproszczonym: .xls.
- 2) Całość dokumentacji w formacie PDF.
- 3) Format PDF wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości. Rysunki w kolorze, gdzie kolor niesie informację (a ilość rysunków kolorowych jest niewielka) należy wydzielić. Wszystkie opisy wykonywać w formacie A4, a obliczenia i wykresy w formacie A4 i A3. Każda strona obliczeń i opisów musi być zaopatrzona w numerację bieżącą oraz nazwę i nr opracowania.
- 4) Wykonawca dostarczy opracowania w formie elektronicznej niezabezpieczonej hasłami, na płycie CD lub DVD zamkniętej dla edycji.
- 5) Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji. W przypadku gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru do czasu usunięcia rozbieżności.

3. Konieczność skoordynowania z innymi projektami

W zakresie dokumentacji projektowej należy skoordynować projektowane rozwiązania z planowanymi i realizowanymi inwestycjami, zgodnie z uzyskanymi uzgodnieniami/warunkami, a w szczególności z dokumentacją projektową pn.: „Projekt przebudowy drogi publicznej na działkach nr 8/15, 9/5, 9/8, 9/9, 26/50 i 26/51, obr. 0755 Gdańsku - ul. Ugory”, którą Zamawiający udostępni Wykonawcy po zawarciu umowy.

4. Zgodność z przepisami

Opracowanie projektowe musi spełniać wymogi i być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w tym w szczególności:

4.1 Ustawy

- a) Ustawą z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
- b) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- c) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- d) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- e) Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- f) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,
- g) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- h) Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
- i) Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- j) Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,

4.2 Rozporządzenia

- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- c) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych,
- d) Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie,
- e) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- f) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- g) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- h) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
- i) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- j) Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- k) Rozporządzeniem Ministrów Infrastruktury i Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych
- l) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- m) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- n) Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
- o) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- p) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych.

4.3 Uchwały Rady Miasta Gdańska:

- a) Obowiązującym na terenie objętym zamówieniem Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego: Uchwała Nr XXII/418/12 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 stycznia 2012 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Stogi Mieszkaniowe w rejonie ulicy Wrzosa i ulicy Wosia Budzysza w mieście Gdańsku (Dz. Urz. Woj. Pom. 2012.896) – karta terenu ozn. symbolem 006 – M/U31;
- b) Uchwałą nr XXXVIII/976/21 Rady Miasta Gdańska w sprawie zasad postępowania z zielenią na terenie Gminy Miasta Gdańska z dnia 26 sierpnia 2021 r.;



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- c) Uchwałą Nr XLVIII/1465/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 22 lutego 2018 r. „w sprawie ustalenia zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane, na terenie Miasta Gdańska”.

4.4 Zarządzenia Prezydenta Miasta Gdańska

- a) Zarządzeniem nr 1621/17 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 5 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia standardów technicznych oraz wytycznych w zakresie systemu prowadzenia osób niewidomych w rejonie przejść dla pieszych na terenie miasta Gdańska,
- b) Zarządzeniem nr 1753/20 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia Gdańskiego Standardu Ulicy Miejskiej oraz określenia zasad wprowadzenia dodatkowych elementów do procesu przygotowania projektów budowy lub przebudowy dróg publicznych zgodnie z Gdańskim Standardem Ulicy Miejskiej (GSUM) .

4.5 Inne

Dodatkowo dokumentacja projektowa musi uwzględniać zapisy obowiązujących opracowań i wskazań przygotowanych przez GZDiZ lub inne jednostki, w tym w szczególności:

- a) Opracowanie Gdańskiego Zarządu Dróg i Zieleni “Standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska”, “Poradnik projektowania przestrzeni zabaw w Gdańsku”,
- b) Zarządzenie Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego,
- c) Wzorce standardy rekomendowane przez Ministra właściwego ds. Transportu, w zakresie dróg publicznych dostępne pod adresem: <https://www.gov.pl/web/infrastruktura/wr-d>,
- d) WR-D-41-3 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3 Projektowanie przejść dla pieszych,
- e) WR-D-41-4 Wytycznych projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 4: Projektowanie oświetlenia przejść dla pieszych.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

W opracowaniach Wykonawca powinien zastosować rozwiązania i standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych, a Wykonawca załączy dokumentacji oświadczenie o spełnieniu powyższych wymagań. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom i polskim normom. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna spełniać wymogi określone w ustawie zamówień publicznych dla opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz uwzględniać inne wymogi określone w prawie zamówień publicznych i innych przepisach dla realizacji inwestycji. Dokumentacja musi umożliwić ogłoszenie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zgodny z przepisami i złożenie oferty dla wykonania zadania inwestycyjnego objętego dokumentacją. Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie inwestycji w pełnym zakresie, zgodnie z przepisami, standardami, normami, zasadami sztuki budowlanej oraz zasadami wiedzy technicznej, bez wad, a także w sposób nadający się do eksploatacji.

Dokumentacja musi uwzględniać wytyczne gestorów sieci i infrastruktury technicznej, jednostek opiniujących i uzgadniających. Wykonawca zobowiązany jest również pozyskać dodatkowe uzgodnienia lub opinie, których konieczność wyniknie z uzyskanych w trakcie prac projektowych opinii, uzgodnień lub decyzji.

5. Obowiązki Wykonawcy

5.1 Harmonogram/ Terminarz prac koncepcyjnych

W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego szczegółowy harmonogram prac projektowych w formie graficznej z oznaczonym przedziałem czasowym trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat. Harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:

- sporządzenie inwentaryzacji terenu oraz obiektów,
- wykonanie badań geotechnicznych,



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- złożenie wniosków o wytyczne i warunki do projektowania od gestorów sieci wraz z ich pozyskaniem,
 - przekazanie Zamawiającemu dokumentacji w celu weryfikacji,
 - przekazanie koncepcji do uzgodnienia/ opiniowania,
 - opracowanie operatu wodnoprawnego oraz złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym,
 - opracowanie projektu budowlanego,
 - opracowanie projektu wykonawczego,
 - opracowanie materiałów przetargowych (Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, przedmiary, kosztorysy inwestorskie),
- oraz innych terminów związanych z realizacją zadania.

5.2 Przedstawienie przebiegu i zaawansowania prac projektowych

Wykonawca musi uwzględnić w ramach realizacji przedmiotu umowy udział w spotkaniach minimum raz na dwa tygodnie w siedzibie DRMG lub wskazanym miejscu na terenie Gdańska, w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom zainteresowanym z 5-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca sporządzi protokół z ustaleń podjętych na ww. spotkaniach i na każdym następnym przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego.

Po upływie pierwszego miesiąca od daty zawarcia umowy Wykonawca zorganizuje spotkanie.

5.3 Uzyskanie warunków technicznych, opinii, uzgodnień i decyzji

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania warunków technicznych, opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych do realizacji inwestycji, własnym staraniem i na własny koszt. Wymagania gestorów sieci uzbrojenia podziemnego, zgłoszone do uwzględnienia w dokumentacji technicznej, a wykraczające poza zakresy wynikające z układem projektowanym, muszą być uzgodnione z Zamawiającym przed rozpoczęciem projektowania.

5.4 Uzgodnienia

Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia dokumentacji projektowej z:

- a) Zamawiającym,
- b) Gdańskim Zarządem Dróg i Zieleni w Gdańsku,
- c) Gdańskimi Wodami,
- d) Gdańskimi Nieruchomościami,
- e) Gestorami sieci znajdującymi się na terenie objętym inwestycją,
- f) Gestorami sieci i urządzeń podziemnych, jeżeli taka konieczność wystąpi w trakcie prowadzenia prac projektowych, w tym również w zakresie kolizji tych urządzeń z projektowanymi obiektami jeżeli wystąpią,
- g) Prawnymi właścicielami terenu wg wzoru protokołu uzgodnień- załącznik nr 5 do OPZ (jeżeli prawnymi właścicielami jest kilku, należy dokonać uzgodnień ze wszystkimi współwłaścicielami),
- h) Użytkownikami urządzeń podziemnych w zakresie kolizji z projektowanymi obiektami,
- i) Instytucjami i organami, konieczność dokonania uzgodnień z którymi wyłoni się w trakcie prac projektowych,
- j) Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Rowerowej,
- k) Pełnomocnikiem Prezydenta Miasta Gdańska ds. Komunikacji Pieszkiej.

Po uzyskaniu opinii z uzgodnienia dokumentacji projektowej usytuowania urządzeń inżynierskich należy w szczególnych wymaganych przypadkach uzyskać ponowne uzgodnienie dokumentacji projektowej poszczególnych instytucji, gestorów zgodnie z wydanymi warunkami.

5.5 Nadzór autorski

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru przedmiotu odbioru;
- b) Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

- dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego;
- c) W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu;
- d) W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie;
- e) W ofercie należy przyjąć wartość 5 nadzorów autorskich. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok;
- f) Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują
 - wpisy do dziennika budowy
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Projekt koncepcyjny zagospodarowania pn.: „Opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu pomiędzy budynkami przy ul. Ugory 8 i 9 w Gdańsku” wykonany przez Gdańskie Wody Sp. z o.o., grudzień 2021.

Załącznik nr 2 - Energa Operator S.A. - pismo znak EOP/WP/3/2022/12/137094 z dnia 21 grudnia 2022 roku.

Załącznik nr 3 - Gdańskie Wody Sp. z o.o. - pismo znak TP-4151/EOD-3995/2022/2023 z dnia 16 stycznia 2022 roku.

Załącznik nr 4 - GIWK Sp. z o.o. - pismo znak TO/400-17/2023//KW/2023/2696/KN z dnia 19 stycznia 2023 roku.

Załącznik nr 5 - Wydział Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Gdańsku - pismo z dnia 15 grudnia 2022 roku.

Załącznik nr 6 - Wydział Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Gdańsku - pismo znak WUiA-VII.6724.365.2022.LU z dnia 8 czerwca 2022 roku.



**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

Załącznik nr 7 - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Zarząd Zlewni - pismo znak GD.3.1.434.2.2023.AD z dnia 13 stycznia 2023 roku.

Załącznik nr 8 - Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie RZGW - pismo znak GD.RZI.0141.286.2022.EK z dnia 18 stycznia 2023 roku.

Załącznik nr 9 - GZDiZ - pismo znak GZDiZ. ZR.6304.71.2.2022.DT.88852 z dnia 4 stycznia 2023 roku.

Załącznik nr 10 - Zastępca Prezydenta Miasta Gdańska pismo znak WGK-III.7021.3.2023.JM z dnia 17 stycznia 2023 roku.

Załącznik nr 11 - pismo GZDiZ.ZR.6304.2.89.2023.JR z dnia 13 marca 2023 roku.

Załącznik nr 12 - wytyczne do opracowania dokumentacji badań podłoża gruntowego.

Załącznik nr 13 - wzór przedmiaru

Załącznik nr 14 - wzór kosztorysu inwestorskiego

Załącznik nr 15 - wzór protokołu uzgodnień

Załącznik nr 16 - protokół przekazania dokumentacji projektowej

Załącznik nr 17 - protokół odbioru dokumentacji projektowej

Załącznik nr 18 Poradnik uniwersalnego projektowania - standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku

Załącznik nr 19 Gdańskie Standardy Ulicy Miejskiej (GSUM)

Załącznik nr 20 Wytyczne dotyczące projektowania infrastruktury dla pieszych

Załącznik nr 21 Wytyczne dotyczące projektowania



Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF

Załącznik nr 2

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żąglowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Zagospodarowanie terenu pomiędzy budynkami ul. Ugory 8 i 9 w Gdańsku, dzielnica Stogi.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie brutto zł	
1	2	3	
1.	Projekt budowlany z uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi lub dokonaniem zgłoszeń pozwalających na prowadzenie robót budowlanych, wielobranżowe projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, Zbiornice Zestawienie Kosztów	
	Cena brutto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie brutto zł (kol. 4x5)
	4	5	6
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego	5
		
Łączne wynagrodzenie brutto:		

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
 - 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o.z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
 - 3) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pani Dariusz Krekin, mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, tel. +48 58 320 51 31;
 - 4) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 5) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
 - 7) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 8) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 10) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 11) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO



WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot	Czy zamówienie obejmowało swoim zakresem opracowanie projektu zagospodarowania terenu, o wartości zamówienia równej lub wyższej niż 45 000,00 zł?	Wartość zamówienia (w zł brutto)	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana
1.		TAK* / NIE*			
2.		TAK* / NIE*			

(*): niepotrzebne skreślić

Nazwa (firma) i adres wykonawcy		
Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



WYKAZ OSÓB,
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia
1.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej.
2.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
3.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych.
4.		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznej.

Nazwa (firma) i adres wykonawcy



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF

Osoba upoważniona do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

**Zamówienie nr 132/BZP-PU.511.123.2024/AF
BZP-PU/127/2024/AF**