



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

Gdańsk dnia 28.01.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na **opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i pozyskaniem decyzji administracyjnych dla zadania pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w zakresie przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu Przedszkola nr 51 przy ul. Piastowskiej 102.”**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	I Przedmiot odbioru: Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę. (projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany) Projekt techniczny	35 tygodni od daty zawarcia umowy
2.	II Przedmiot odbioru: Projekty wykonawcze w układzie branżowym Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, Przedmiary robót, kosztorys inwestorski, zbiorcze zestawienie kosztów	35 tygodni od daty zawarcia umowy
3.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od daty odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji:

a) Kierownika Zespołu Projektowego, posiadającego:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołami projektowymi od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania,



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

b) Projektanta w specjalności sanitarnej, posiadającego:

- uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania,
- doświadczenie zawodowe polegające na wykonaniu co najmniej dwóch dokumentacji projektowych, z których każda składa się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, w zakresie projektu sieci i instalacji sanitarnych,

2. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków opisanych powyżej wraz z informacjami na temat ich uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.
2. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy albo obciążenia wykonawcy karami umownymi lub odszkodowaniem, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota kar umownych jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia. Wykluczenie na ww. podstawie następuje na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

V. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

1. Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunek udziału w postępowaniu określony w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

VI. INFORMACJE OGÓLNE:

1. **Podpisane oferty, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty, należy składać w języku polskim na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 04.02.2025 r.**
2. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia.
4. Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów znajduje się na stronie internetowej zamawiającego <https://drmg.gdansk.pl>

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
4. Wykaz osób

Jarosław Małuszek
Dyrektor Biura Zamówień Publicznych
podpisano elektronicznie: 28-01-2025



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, ul. Żaglowa 11, 80-560 Gdańsk działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i pozyskaniem decyzji administracyjnych dla zadania:

„Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w zakresie przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu Przedszkola nr 51 przy ul. Piastowskiej 102.”

Dane techniczne istniejącego budynku Przedszkola:

Budynek Przedszkola nr 51, przy ul. Piastowskiej 102 w Gdańsku, działka nr 2/41 obręb 017. Teren działki szkolnej jest objęty planem ogólnym miasta Gdańska- LXXV/1912/24.

Obiekt posiada następujące parametry techniczne:

- pow. zabudowy : 380,7 m²
- kubatura: 3 088 m³,
- powierzchnia użytkowa: 708 m²
- powierzchnia terenu niezabudowanego – 4 420 m²
- liczba kondygnacji: 2
- sposób podpiwniczenia- częściowy

Aktualnie w budynku szkolnym występują problemy dotyczące eksploatacji obiektu wynikające z:

- zatorów kanalizacji sanitarnej oraz deszczowej co jest wynikiem złego stanu technicznego wskazanych kanalizacji,
- zawilgocenia ścian budynku które mogą być spowodowane migracją wód opadowych na skutek braku lub nieprawidłowo wykonanej izolacji fundamentów.

W związku z tym przed wykonaniem dokumentacji projektowej należy sporządzić:

- **monitoring kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej wraz z oceną stanu technicznego, wnioskami i propozycją przebudowy,**
- **ekspertyzę techniczną przyczyn zawilgocenia ścian zewnętrznych w pomieszczeniach szkolnych wraz z wnioskami i planem naprawczym.**

2.1 Program zadania obejmuje między innymi:

- a. Przebudowę / remont / instalacji kanalizacji sanitarnej odprowadzającej ścieki bytowe z budynku przedszkola.
- b. Przebudowę / remont / instalacji kanalizacji deszczowej z odprowadzeniem wód do systemu kanalizacji miejskiej lub zagospodarowaniem wód na terenie działki przedszkola (w zależności od warunków technicznych z Gdańskich Wód),
- c. Rozwiązanie problemu zawilgocenia ścian w budynku
- d. Izolację ścian piwnicznych,



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

- e. Docieplenie odkopanych fundamentów
- f. Zagospodarowanie terenu w miejscu prowadzonych prac
- g. Remont nawierzchni w miejscach wykopów i na wejściu do placówki
- h. Remont tarasu wraz z izolacją ściany i fundamentów.
- i. Wykonanie nowego przyłącza wody dla Przedszkola (obecnie przedszkole podłączone jest do wspólnego przyłącza zlokalizowanego poza terenem placówki). W tym celu jednostka projektowa wystąpi do Gdańskich Wód o wydanie warunków technicznych wykonania nowego przyłącza wodociągowego i likwidacji istniejącego. Na podstawie tych warunków wykona projekt likwidacji starego i wykonanie nowego przyłącza wodociągowego.

Uwaga:

W przypadku jeśli zakres prac projektowych obejmowałby działki sąsiadujące, poza terenem przedszkola należy bezwzględnie uzgodnić i uzyskać zgodę na prowadzenie prac Zarządcy terenu.

Przed przystąpieniem do prac projektowych wymagane jest:

- **sporządzenie inwentaryzacji budowlano-instalacyjnej wraz z oceną stanu technicznego obiektu i instalacji (w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia) przewidując wymaganą ich przebudowę bądź wymianę w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia.**
- wykonanie monitoringu kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej wraz z oceną stanu technicznego, wnioskami i propozycją przebudowy,
- wykonanie ekspertyzy technicznej przyczyn zawilgocenia ścian zewnętrznych w pomieszczeniach szkolnych wraz z wnioskami i planem naprawczym.

Ponadto, szczegółowe rozwiązania projektowe wymagają wyprzedzającego sporządzenia szkicowych rozwiązań celem uzgodnienia planowanych zmian z Dyrekcją Przedszkola i Zamawiającym.

3. Zakres rzeczowy zamówienia.

3.1. Dokumentacja projektowa powinna obejmować m.in.:

1. Wykonanie monitoringu istniejących sieci kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej
2. Wykonanie ekspertyzy technicznej przyczyn zawilgocenia ścian zewnętrznych w pomieszczeniach szkolnych wraz z wnioskami i planem naprawczym.
3. Sporządzenie inwentaryzacji obiektu, terenu i zieleni w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,
4. W ramach prac projektowych Wykonawca uwzględni:
 - a) Budowę, przebudowę / lub remont / sieci:
 - sieć kanalizacji sanitarnej odprowadzającej ścieki bytowe z budynku przedszkola.
 - sieć kanalizacji deszczowej z budynku przedszkola oraz z terenu wraz z przyłączem do sieci miejskiej i/lub zagospodarowanie na terenie przedszkola (w zależności od warunków technicznych z Gdańskich Wód)
 - b) Uwaga: Projekt instalacji kanalizacji sanitarnej oraz kanalizacji deszczowej powinien być wykonany w oparciu o zalecenia i wnioski wynikający ze sporządzonej uprzednio przez na zlecenie jednostki projektowej monitoringu każdej kanalizacji.
 - c) Rozwiązanie problemu zawilgocenia ścian budynku na podstawie wykonanej przez projektanta ekspertyzy technicznej,
 - d) Izolacje ścian piwnicy
 - e) Docieplenie odkopanych fundamentów w budynku
 - f) Zagospodarowanie terenu w miejscu prowadzonych prac
 - g) Remont nawierzchni w miejscach wykopów i na wejściu do placówki.
 - h) Remont tarasu wraz z izolacją ściany i fundamentów.



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

- i) Wykonanie nowego przyłącza wody dla Przedszkola i likwidacja istniejącego.
- j) roboty budowlane towarzyszące np. naprawę/odtworzenie nawierzchni terenu, wywóz i utylizację gruzu itp.

5. Uzyskanie wszystkich uzgodnień, opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów m.in. z:

- Gdańskie Wodociągi
- Gdańskie Wody,
- GIWK
- Zarządca terenu działek sąsiadujących (jeśli wymagane)
- Gdański Zarząd Dróg i Zieleni,

6. Uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenie robót budowlanych.

7. Uzyskanie niezbędnych odstępstw od obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym dla przedmiotu zamówienia (jeśli wymagane)

8. Optymalizację kosztów dla przyjętych rozwiązań projektowych.

9. Opracowanie dokumentacji w sposób umożliwiający Zamawiającemu realizację robót budowlanych etapowo, pod względem funkcjonalno-użytkowym.

10. Sporządzenie wniosków do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z pozyskaniem warunków – dotyczy to m.in. Gdańskie Wody, Gdańskie Wodociągi, Gdański Zarząd Dróg i Zieleni, Zarządca terenów przyległych do przedszkola itp.; Ponadto podczas prac projektowych Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy z Użytkownikiem obiektu - Dyrekcją Przedszkola oraz Zamawiającym w celu uzgodnienia rozwiązań projektowych.

3.2. Materiały i dane wyjściowe do projektowania.

Wszelkie materiały i dane wyjściowe do projektowania niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska własnym staraniem, a koszty z tym związane uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym, w tym m.in.:

- wnioski do gestorów sieci o wydanie warunków technicznych, niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia np. Gdańskie Wody, Gdańskie Wodociągi, GZDiZ
- wykonanie orzeczeń i ekspertyz technicznych (m.in. niezbędnych dla uzyskania wymaganych odstępstw od obowiązujących przepisów wraz z ich pozyskaniem)
- materiałów do wszystkich wniosków niezbędnych do wydania niezbędnych decyzji administracyjnych wraz z ich pozyskaniem
- uzyskania wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów.

3.3. Zakres prac.

3.3.1. Wytyczne ogólne:

Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami i normami branżowymi oraz aktualnymi przepisami Prawa Budowlanego, Prawa Ochrony Środowiska, Ustawy o Ochronie Przyrody, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Całość zamówienia powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i powinna zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia.

Opracowania projektowe winny spełniać wymogi określone:

- W miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego;
- Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

- Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót publicznych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej
- Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
- Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków,
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie metodologii obliczania charakterystyki energetycznej budynku i lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącego samodzielną całość techniczno-użytkową oraz sposobu sporządzania i wzorów świadectw ich charakterystyki energetycznej,
- Obowiązującymi normami projektowania i warunkami technicznymi oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

3.3.2. Wytczne szczegółowe do wykonania przedmiotu zamówienia:

Zakres prac projektowych obejmuje m.in.:

- Inwentaryzację terenu i obiektu wraz z instalacjami w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
- Należy zinwentaryzować teren oraz obiekt, w celu weryfikacji ewentualnych kolizji inwestycji z istniejącym drzewostanem, uzbrojeniem terenu lub innymi obiektami zlokalizowanymi na terenie planowanej inwestycji. Inwentaryzacja powinna zawierać część opisową, graficzną oraz dokumentację fotograficzną
- Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych zawierający:
 - projekt zagospodarowania działki lub terenu
 - projekt architektoniczno-budowlany
 - oraz
 - Projekt techniczny
- Projekt wykonawczy - należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych:
 - projekt architektoniczny i konstrukcyjny
 - projekt zagospodarowania terenu, odtworzenia elementów środowiska



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

- projekt instalacji sanitarnych
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- Przedmiary robót;
- Kosztorysy inwestorskie oraz zbiorcze zestawienie kosztów

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych robót, ich elementów lub etapów, kontroli jakości robót, obmiarów robót i płatności za roboty. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

Przedmiary robót - powinny stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych. Przedmiary robót należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów, branż i rodzajów robót (lokalizacja, zwymiarowanie) oraz jako jednolitą całość dla poszczególnych zadań. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia. Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych. **Przedmiary robót należy sporządzić w podziale na etapy realizacyjne.**

Kosztorysy inwestorskie - należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego. Kosztorys należy sporządzić w podziale na etapu realizacyjne.

Założenia wyjściowe do kosztorysowania będą przedmiotem uzgodnień z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

Zbiorcze zestawienia kosztów (ZZK) - winny zawierać zestawienie planowanych kosztów zadania

3.4. Nakład dokumentacji:

Opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu, w ilości egzemplarzy:

- 3 egz. projektu budowlanego wraz pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem robót , w tym 1 egzemplarz projektu budowlanego z pieczętkami dla Zamawiającego, 2 egzemplarze do organu administracyjnego (w przypadku pozwolenia na budowę)
- 4 egz. projektu technicznego
- 4 egz. projektu wykonawczego w układzie branżowym
- 4 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
- 4 egz. przedmiarów robót w układzie branżowym;
- 2 egz. kosztorysów inwestorskich w układzie jak przedmiary;
- 2 egz. zbiorczego zestawienia kosztów;

oraz dla każdego elementu opracowania odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytach CD/DVD w ilości po 2 egz. dla każdego, w tym w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i w wersji edytowalnej: pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .ath i .kst

pliki graficzne z rozszerzeniem: .dwg, .dgn

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

UWAGA: wersja PDF ma zawierać wszystkie konieczne podpisy i uzgodnienia.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – należy załączyć stosowne oświadczenie przy przekazaniu kompletu dokumentacji.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, będzie to podstawą dla zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo- odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności. Wykonawca dołączy do protokołu zdawczo- odbiorczego dokumentacji oświadczenie, że opracowana dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa i jest kompletna z punktu widzenia, któremu ma służyć.

UWAGA:

Wykonawca w terminie 14 dni przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/ zgłoszeniem robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę dostarczy Zamawiającemu projekt budowlany w wersji elektronicznej z wnioskiem/zgłoszeniem celem uzgodnienia przez Zamawiającego.

3.5. Nadzór autorski.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.
2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.
3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.
4. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:
 - a) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
 - c) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
 - d) czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
 - e) brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.
5. W ofercie należy przyjąć **wartość 10 nadzorów autorskich**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

6. Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej, nastąpi bezzwłocznie i nieodpłatnie, w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.
7. Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:
 - zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem projektanta;
 - rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
 - wpisy do dziennika budowy;
 - protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

4. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

5. Obowiązki wykonawcy i harmonogram prac projektowych.

5.1 Obowiązki Wykonawcy

5.1.1. Wykonawca w wynagrodzeniu ryczałtowym winien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:

- a) wykonania aktualnej mapy do celów informacyjnych, a w przypadku konieczności mapy do celów projektowych w skali 1:500 na płycie CD;
- b) sporządzenia wniosków i materiałów niezbędnych do wydania warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji oraz odstępstw niezbędnych do wykonania zamówienia (jeżeli będą wymagane prawem) w tym sporządzenia wniosków o usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem, jeżeli zajdzie taka konieczność,
- c) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, zatwierdzeń, opinii, decyzji lub stanowisk instytucji
- d) i organów umożliwiających dokonanie mu skutecznego zgłoszenia / pozwolenia na budowę do organu administracyjno-budowlanego,
- e) uzyskania wypisów z ewidencji gruntów,
- f) inwentaryzację obiektu do celów projektowych,

5.1.2. Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia jest zobowiązany do:

- a) bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania zadania;
- b) Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie (raport) dotyczące postępu prac projektowych wraz z określeniem



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień. Informowania na bieżąco Zamawiającego o otrzymanych np. przysyłania skanów korespondencji, w tym warunków technicznych, uzgodnień, decyzji, opinii etc.,

- c) Wszystkie ustalenia dokonywane będą wyłącznie na piśmie.
- d) Sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych od daty zawarcia umowy szczegółowego harmonogramu
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac nad opracowaniem, w trakcie jego sporządzania.
- f) Wykonawca na etapie opracowania szczegółowych prac projektowych zobowiązany jest przed złożeniem projektów do uzgodnień do zorganizowania spotkania z Zamawiającym, Radą Dzielnicy oraz Użytkownikiem w celu uzyskania uzgodnienia.
- g) Koszty związane z opracowaniem materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach należą do kosztów własnych wykonawcy, które winny być w kalkulowane w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe.
- h) Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład całego zespołu projektowego oraz tabelę kontaktową do poszczególnych Projektantów.
- i) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego minimum raz w miesiącu,

5.1.3. Na etapie opracowywania projektu wymagane są robocze konsultacje/narady koordynacyjne, odbywane metodą „na odległość” z wykorzystaniem odpowiednich narzędzi informatycznych/aplikacji, bądź na terenie obiektów lub w siedzibie Zamawiającego, z Zamawiającym i Użytkownikiem w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań, standardów itp. Narady koordynacyjne winny odbywać co najmniej raz w miesiącu.

5.1.4. Dokumentacja musi być formalnie zaopiniowana/uzgodniona, między innymi z następującymi instytucjami, stosownie do ich kompetencji:

- Użytkownikiem (Dyrekcją Przedszkola w Gdańsku)
- Zamawiającym;
- Zarządcy nieruchomości sąsiadujących (jeśli wymagane).
- Instytucjami i organami, których konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych w tym m.in. Gdańskie Wodociągi , Gdańskie Wody , GIWK, GZDiZ.

Wymagane uzgodnienia, w tym również warunki techniczne mają być zawarte w:

- w projektach budowlanych;
- w projektach wykonawczych poszczególnych branż.

5.1.5. Wymagania dodatkowe:

- a) Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia winna odpowiadać przepisom prawa i odnośnym normom, a także wymaganiom technicznym obowiązującym w dniu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, niezbędnych do ogłoszenia i przeprowadzenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i złożenia oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad,
- b) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi uzyskanie na podstawie sporządzonej dokumentacji przez Wykonawcę odpowiednio: pozwolenia na budowę/przebudowę lub w przypadku, gdy nie jest wymagane pozwolenie na budowę/przebudowę dokonanie zgłoszenia robót i uzyskanie zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu w terminie lub ostatecznej i prawomocnej decyzji o uchyleniu tego sprzeciwu.
- c) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę w ramach rękopisów lub gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie.



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

- d) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielanie, na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych na podstawie wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek udzielić odpowiedzi do końca drugiego dnia roboczego od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi instalacjami jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

5.2. Harmonogram prac

5.2.1. Najpóźniej 7 dnia, licząc od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do Zamawiającego sporządzony harmonogram prac projektowych w formie graficznej – wykres Gantta. Sporządzony harmonogram winien uwzględniać odpowiednio:

- sporządzenie inwentaryzacji obiektu, terenu i zieleni
- wykonanie monitoringu kanalizacji wraz z wnioskami
- wykonaniem ekspertyzy technicznej przyczyn zawilgocenia ścian
- wykonanie szkicu koncepcyjnego
- złożenie wniosków o warunki techniczne do gestorów sieci wraz z ich pozyskaniem i uzyskaniem ewentualnych umów przyłączeniowych,
- złożenie wniosków o wydanie niezbędnych opinii, zgód, decyzji i odstępstw od przepisów, warunków technicznych wraz z ich pozyskaniem,
- złożenie wniosku o wycinkę, o pozwolenie na budowę/ zgłoszenie robót,
- przekazanie dokumentacji projektowej do uzgodnień,
- przekazania dokumentacji projektowej do uzgodnienia końcowego
- opracowania projektu budowlanego
- uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych
- przekazanie dokumentacji do Zamawiającego
- oraz innych terminów związanych z realizacją zadań

Harmonogram prac projektowych winien być sporządzony w formie graficznej- wykres Gantta z oznaczonym czasookresem trwania danej czynności z podaniem dokładnych dat.

5.2.2. W terminie do miesiąca od daty zawarcia umowy odbędzie się pierwsze spotkanie w sprawie omówienia harmonogramu prac projektowych i przedstawienia ich zaawansowania.

Załącznik OPZ:

Załącznik 1. Poglądowy rysunek budynku i instalacji



Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na **opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego i pozyskaniem decyzji administracyjnych dla zadania pn.: „Sporządzenie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w zakresie przebudowy kanalizacji sanitarnej i deszczowej wraz z zagospodarowaniem terenu Przedszkola nr 51 przy ul. Piastowskiej 102.”**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wynagrodzenie brutto zł		
1	2	3		
1.	I Przedmiot odbioru: Projekt budowlany wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę. (projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno-budowlany) Projekt techniczny			
2.	II Przedmiot odbioru: Projekty wykonawcze w układzie branżowym Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, Przedmiary robót, kosztorys inwestorski, zbiorcze zestawienie kosztów			
		Cena brutto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie brutto zł (kol. 4x5)
		4	5	6
3.	Pełnienie nadzoru autorskiego		10	
Łączne wynagrodzenie brutto:				

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w zaproszeniu do złożenia oferty.
5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty.
6. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciężące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Osoba umocowana do reprezentowania wykonawcy:		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty lub (w przypadku przekazywania skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej) podpis własnoręczny

\



Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żąglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
- 3) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest Madkom Spółka Akcyjna, z siedzibą w Gdyni, al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia;
- 4) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, tel. +48 58 320 51 31 ;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 7) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
- 8) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 9) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
- 10) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 11) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia oraz doświadczenie
1.	2.	3	4
1.		Kierownik Zespołu Projektowego	<ul style="list-style-type: none">– uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,– liczba lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu zespołami projektowymi od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat
2.		Projektant	<ul style="list-style-type: none">– uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,– liczba lat doświadczenia zawodowego w projektowaniu od momentu uzyskania uprawnień budowlanych do projektowania: lat– wskazana osoba wykonała co najmniej dwie dokumentacje projektowe, z których każda składała się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, w zakresie projektu sieci i instalacji sanitarnych: <p>1) Tytuł dokumentacji:</p> <p>2) Zleceniodawca:</p> <p>3) Tytuł dokumentacji:</p> <p>4) Zleceniodawca:</p>



Dyrekcja
Rozbudowy
Miasta Gdańska

Zamówienie nr BZP-PU.511.8.2025/MN

Osoba umocowana do reprezentowania wykonawcy:		
Imię	Data	Podpis

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty lub (w przypadku przekazywania skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej) podpis własnoręczny