

Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

Gdańsk dnia 10.10.2025 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru dla zadania pn.: „Koszykarska Wyspa – Otwarte boisko dla wszystkich” – zadanie z BO 2025.**

W ramach postępowania Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1.

I. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy
1.	Dokumentacja projektowa wraz ze zgłoszeniem zamiaru wykonania robot budowlanych i uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu.	4 miesiące od daty zawarcia umowy
2.	Nadzór autorski	W okresie realizacji zadania na roboty budowlane oraz okres rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej jedno zamówienie obejmujące swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, w zakresie budowy lub przebudowy boiska sportowego, o wartości zamówienia równej lub wyższej niż 12 000 zł brutto.

2. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy skierują do jego realizacji:

Projektanta posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub inżynierskiej drogowej.

3. Wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, które należy złożyć wraz z ofertą



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

Wykaz zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego powyżej, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 a do zaproszenia

Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków opisanych powyżej wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności – zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 b do zaproszenia.

III. RĘKOJMIA I GWARANCJA JAKOŚCI:

1. W wynagrodzeniu ryczałtowym za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty związane z obowiązkami Wykonawcy w okresie rękojmi i gwarancji.
2. Rękojmia i gwarancja dla dokumentacji projektowej liczona jest od dnia odbioru dokumentacji w ramach danego przedmiotu odbioru do ostatniego dnia rękojmi na roboty budowlane, przy czym nie dłużej niż do upływu 60 miesięcy od dnia dokonania odbioru dokumentacji.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dodatkowo Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia potwierdzającego brak okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ww. ustawy.
2. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy albo obciążenia wykonawcy karami umownymi lub odszkodowaniem, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota kar umownych jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, jest wystarczająca do wykonania zamówienia. Wykluczenie na ww. podstawie następuje na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

V. KRYTERIUM WYBORU OFERTY:

1. Zamawiający informuje, że wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo, złożona przez Wykonawcę spełniającego warunek udziału w postępowaniu określony w punkcie II Zaproszenia do złożenia oferty.

VI. INFORMACJE OGÓLNE:

1. **Podpisane oferty, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty, należy składać w języku polskim na adres e-mail: drmg@gdansk.gda.pl w terminie do dnia 17.10.2025 r.**

Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

2. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, do zawarcia umowy w siedzibie DRMG. W przypadku niestawienia się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy i będzie miał prawo wyboru oferty kolejnej pod względem kryterium oceny ofert. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawarta jest w załączniku nr 4 do niniejszego zaproszenia.
4. Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów znajduje się na stronie internetowej zamawiającego <https://drmg.gdansk.pl>

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami
2. Formularz ofertowy
3. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
- 4a Wykaz zamówień
- 4b Wykaz osób

Jarosław Małuszek
Dyrektor Biura Zamówień Publicznych
podpisano elektronicznie: 10-10-2025

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru dla zadania pn. „ Koszykarska Wyspa – Otwarte boisko dla wszystkich” – zadanie z BO 2025

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

Zamawiającym jest Gmina Miasta Gdańsk z siedzibą w Gdańsku ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, reprezentowana przez Dyрекcję Rozbudowy Miasta Gdańska, dalej zwana również: „DRMG” tel. (58) 320-51-00, strona internetowa www.drmg.gdansk.pl, e-mail: drmg@gdansk.gda.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej z uzyskaniem wszystkich niezbędnych decyzji administracyjnych, zgód i odstępstw wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.: „**Koszykarska Wyspa – Otwarte boisko dla Wszystkich**” – zadanie z BO 2025. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy istniejącego boiska o nawierzchni asfaltowej.

Zadanie realizowane jest na działce nr 70 obr.041, która jest własnością Gminy Miasta Gdańska i znajduje się przy ul. Mieczysława Boguckiego 44 w Gdańsku w obrębie nieruchomości Szkoły Podstawowej nr 88.

Na terenie, na którym będzie realizowane zadanie obowiązuje m.p.z.p. nr 2402 zatwierdzony Uchwałą nr XV/483/99 Rady Miasta Gdańska z dnia 28.10.1999r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Wyspa Sobieszewska w mieście Gdańsku”.

Lokalizacja zadania została pokazana w zał. nr 1 do OPZ.

Przeznaczenie terenu w m.p.z.p. stanowi zał. nr 2 do OPZ.

Karta terenu z m.p.z.p. stanowi zał. nr 3 do OPZ.

Obszar, objęty m.p.z.p. dla zadania stanowi zał. nr 4 do OPZ.

2.1. Zakres przedmiotowy zamówienia:

2.1.1. Stan istniejący:

Obecnie na terenie działki nr 70 obr.041 znajdują się:

- plac zabaw, tor do sztafety, boisko o nawierzchni asfaltowej, boisko do piłki nożnej o nawierzchni z trawy syntetycznej, siłownia napowietrzna oraz boisko (przeznaczone do przebudowy) o nawierzchni asfaltowej o powierzchni ok. 590 m², w liniach ok. 400 m².

2.1.2. Celem zadania jest przebudowa boiska o nawierzchni asfaltowej, w zakres której wchodzi:

- dokonanie oceny stanu technicznego boiska i jego ogrodzenia;
- opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy boiska uwzględniającej zalecenia przeprowadzonej oceny stanu technicznego i wymagania Przyszłego Użytkownika, Zamawiającego i Wnioskodawcy wniosku do BO 2025;

2.1.3. Wstępne założenia do projektowania:

- projekt uwzględni koszt przeprowadzenia modernizacji boiska w pełnym zakresie tj. nawierzchni całego boiska, wyposażenia, sprzętu i ogrodzenia / piłkochwytyw;
- dokumentacja projektowo-kosztorysowa będzie przewidywała etapowanie prac uwzględniając środki finansowe przeznaczone na realizację zadania, gdzie w pierwszym etapie winna znaleźć się wymiana



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

nawierzchni boiska na poliuretanową (być może ze względów finansowych część powierzchni boiska), w kolejnych etapach – dokończenie wymiany nawierzchni boiska, pozostałe prace wchodzące w zakres renowacji boiska również w wyposażeniu i piłkochwytych;

- nowa nawierzchnia boiska winna być poliuretanowa;
- nie jest wymagana budowa nowego ogrodzenia lub piłkochwytych, chyba, że przepisy lub inne ważne względy tego będą wymagały;
- z opinii sporządzonej przez Wykonawcę o stanie technicznym boiska wynikać będzie konieczny do wykonania zakres rzeczowy przebudowy/modernizacji boiska, ogrodzenia oraz wyposażenia boiska.

Zamówienie nie obejmuje opracowania projektu oświetlenia/doświetlenia terenu.

WAŻNE:

W terminie wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać ostateczne pozwolenie na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej poprzez dokonanie zgłoszenia wykonywania robót nie wymagających pozwolenia na budowę i uzyskanie zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub dowód potwierdzający, że organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wniósł w ustawowym terminie sprzeciwu wobec dokonanego przez Wykonawcę zgłoszenia (dowodem takim może być w szczególności zaświadczenie właściwego organu potwierdzające, że organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie lub kopia zgłoszenia wykonywania robót wraz z potwierdzeniem jego złożenia do właściwego organu i oświadczeniem Wykonawcy, że organ w terminie ustawowym nie wniósł sprzeciwu).

2.2.Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać następujące:

- wymagania wskazane w Miejsowym Planie Zagospodarowanie Przestrzennego nr 2402 zatwierdzonym Uchwałą Nr XV/483/99 Rady Miasta Gdańska z dnia 28.10.1999r. (Dz. U. Woj. Pom. Nr 3 poz. 6 z 10.01.2000r.) w sprawie uchwalenia M.P.Z.P. terenu „Wyspa Sobieszewska w Mieście Gdańsku” oraz
- wytyczne Zamawiającego opisane w OPZ;
- wniosku do BO 2025;
- Dyrekcji Szkoły Podstawowej Nr 88 jako Przyszłego Użytkownika.

w szczególności:

zgodnie z zapisami m.p.z.p.:

- 2.2.1. dojazd od ulicy 221-83 (ul. Boguckiego);
- 2.2.2. wody opadowe odprowadzane winny być do rowu melioracyjnego;
- 2.2.3. teren znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej i wszelkie prace ziemne należy prowadzić pod nadzorem archeologicznym;
- 2.2.4. ok. 30% terenu stanowić winien teren biologicznie czynny;
- 2.2.5. wymaga się ochrony wartościowego drzewostanu;
- 2.2.6. teren znajduje się w granicach Obszaru Chronionego Krajobrazu Żuław Gdańskich;
- 2.2.7. dopuszcza się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej.

Zgodnie z warunkami Zamawiającego i Wnioskodawcy wniosku do BO 2025:

dokumentację projektową należy sporządzić w oparciu o opracowania:

- Poradnik Projektowania Uniwersalnego – szczegółowe standardy dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku – Zarządzenie nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańskaw sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku oraz
- standardy projektowe i katalog nawierzchni Gdańska,
- uwzględniając zasady projektowania uniwersalnego, zgodnie z przyjętymi Standardami dostępności zapewniając możliwość korzystania z terenu także osobom z niepełnosprawnościami.



2.3.Problematyka prac projektowych winna obejmować:

2.3.1.Opracowanie projektowe winno spełniać wymogi określone:

2.3.1.1.Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,

2.3.1.2.Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,

2.3.1.3.Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

2.3.1.4.Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,

2.3.1.5.Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

2.3.1.6.Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,

2.3.1.7.Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,

2.3.1.8.Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,

2.3.1.9.Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze i standardy techniczne,

2.3.1.10.Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,

2.3.1.11.Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,

2.3.1.12.Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,

2.3.1.13.Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym,

2.3.1.14.Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,

2.3.1.15.Ustawą z dnia 10 lipca 2015 r. o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz ustawy o muzeach,

2.3.1.16.Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej,

2.3.1.17.Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne,

2.3.1.18.Ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych,

2.3.1.19.Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 kwietnia 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać kanały technologiczne,

2.3.1.20.Ustawą z dnia 30 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw,

2.3.1.21.Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt,

2.3.1.22.Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 października 2014 r., w sprawie ochrony gatunkowej roślin,

2.3.1.23.Zarządzenie nr 1746/21 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 9 listopada 2021 r. w sprawie wprowadzenia Szczegółowych standardów dostępności dla kształtowania przestrzeni i budynków w mieście Gdańsku - Poradnik projektowania uniwersalnego,

2.3.1.24.Obowiązującymi ustawami, rozporządzeniami, normami projektowania, w tym również elektroenergetycznymi oraz warunkami technicznymi i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

2.3.1.25. Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych - dane, które nie są niezbędne do publicznego wglądu ze względu na przepisy prawa, procedury administracyjne, powinny być zanonimizowane.



Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach, normach, standardach oraz zasadach wiedzy technicznej.

Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.

2.3.2. Znaki towarowe

W opracowanej dokumentacji nie można stosować zapisów, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę nie doprowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów lub nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a Wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na takie wskazanie.

W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę przedmiotu zamówienia powodującą konieczność takiego wskazania oraz użycia przy wskazaniu słów „lub równoważny”. W takim przypadku obowiązkiem Wykonawcy jest wskazanie kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności. Zamawiający uzna za równoważne rozwiązania, których zastosowanie nie spowoduje zmiany przedmiotu zamówienia w zakresie przyjętej technologii wykonania.

3. Wykonawca winien uwzględnić w kwocie ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia:

3.1. Wymagania dotyczące ochrony zieleni

Wykonawca w ramach dokumentacji projektowej zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji dendrologicznej inwestycji tj. inwentaryzacji istniejącej zieleni wraz ze strefami ochrony drzew i krzewów (SOD), operatu dendrologicznego oraz projektu ochrony zieleni (POZ). Dokumentacja dendrologiczna powinna zostać opracowana z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, uzgodnień oraz procedur, w tym **zał. nr 5 do OPZ** tj. Standardami prac związanymi z projektowaniem i zakładaniem zieleni oraz ochroną przyrody oraz **zgodnie z Zarządzeniem nr 279/25 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 14 lutego 2025 r. w sprawie wprowadzania „Gdańskiej Karty dla Drzew” (z późniejszymi zmianami; dalej jako „Zarządzenie”)**.

Dokumentacja dendrologiczna w szczególności powinna:

1. zostać uzgodniona z zarządcą terenu;
2. zostać sporządzona przez osobę/osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zgodnie z Zarządzeniem (Standardami ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym);
3. w zależności od przyjętych rozwiązań projektowych dla inwestycji i w sytuacji, gdy nie jest możliwa całkowita rezygnacja z robót w obrębie SOD, przewidywać dopuszczalne odstępstwa od zakazu prowadzenia robót w obrębie SOD zgodnie z Zarządzeniem (w szczególności Standardami ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym) wraz z oznaczeniem miejsc i wytycznych w zakresie prowadzenia robót, w uzgodnieniu z zarządcą terenu;
4. uwzględniać aktualizację mapy (mapa do celów projektowych lub mapa do celów opiniodawczych) w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji dokumentacji;
5. uwzględniać zalecenia dla opracowań projektowych zgodnie z Zarządzeniem (w szczególności **zał. nr 6 do OPZ** tj. Standardami ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym) oraz **zał. nr 5 do OPZ**.
6. zawierać wytyczne dotyczące zabezpieczeń zieleni w zależności od fazy projektowej opracowań;
7. zawierać opis pielęgnacji zieleni;



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

8. zawierać wskazania dotyczące ochrony siedlisk;
9. uwzględniać bieżące aktualizację w toku prac.

Wykonawca powinien przewidywać w rozwiązaniach projektowych technologie minimalizujące kolizje z zielenią oraz sposób utrzymania lub poprawy warunków siedliskowych po zakończeniu inwestycji. Prace związane z ochroną zieleni zgodnie z dokumentacją dendrologiczną, powinny być ujęte w projektach wykonawczych/technicznych, przedmiarach, kosztorysach, specyfikacjach technicznych.

Wykonawca jest zobowiązany także do zapisu informacji o drzewach zgodnie ze standardem cyfrowego zapisu informacji o drzewach na terenie miasta Gdańska zgodny z wymaganiami systemu GeoGdańsk. i przekazania opracowanych w ten sposób danych Zamawiającemu.

Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania niezbędnych zgód na usunięcie/przesadzenie drzew i krzewów, jeśli zajdzie taka konieczność wraz opracowaniem projektu nasadzeń zastępczych zgodnie z Zarządzeniem oraz **zał. nr 5 do OPZ**. Przed złożeniem do odpowiednich organów wniosków w zakresie uzyskania zgody na usunięcie/przesadzenie drzew lub krzewów Wykonawca, zobowiązany jest do przedstawienia kompletnych materiałów Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem konieczności wycinki/przesadzenia zieleni i braku możliwości zastosowania rozwiązań alternatywnych, w celu ich akceptacji. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzenie złożenia ww. wniosków w terminie 3 dni od daty wpływu danego wniosku do odpowiedniego organu oraz decyzje administracyjne zezwalające na usunięcie zieleni w terminie 3 dni od daty otrzymania decyzji.

Powyższe czynności w ramach Ochrony zieleni Wykonawca powinien wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.

3.2. Pozyskanie własnym staraniem wszelkich niezbędnych materiałów i danych do projektowania, w tym m.in:

- mapy do celów projektowych w skali 1:500,
- materiałów do uzyskania wszelkich decyzji administracyjnych,
- wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów,
- warunków technicznych niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym warunków usunięcia kolizji z istniejącym uzbrojeniem (o ile będzie taka konieczność).

3.3. Uzyskanie wszystkich uzgodnień i opinii oraz sprawdzenie rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;

3.4. Przekazania dokumentacji projektowej do Referatu Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu;

3.5. Sporządzenie materiałów do wszystkich wniosków do wydania niezbędnych decyzji administracyjnych wraz z ich pozyskaniem do dokonania zgłoszenia pozwalającego na prowadzenie robót budowlanych;

3.6. Przygotowania materiałów roboczych, przeznaczonych do zaopiniowania, uzgodnienia, weryfikacji lub prezentacji na spotkaniach;

3.7. Inne materiały i dane, które Wykonawca uzna za niezbędne do kompletności prac projektowych, a które nie zostały wymienione w niniejszym zestawieniu;

3.8. Dokonania przez Wykonawcę poprawek, uzupełnień, modyfikacji w dokumentacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

4. Wytyczne szczegółowe co do składu dokumentacji projektowej:

4.1. Wymagane przepisami Prawa budowlanego do zgłoszenia wykonywania robót budowlanych: Szczegółowy zakres i forma projektu budowlanego winna spełniać wymagania określone w ustawie Prawo

Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Dla uzyskania zgłoszenia robót winien zawierać w oddzielnych opracowaniach (w wersji papierowej i elektronicznej) :

- projekt zagospodarowania terenu (PZT) oraz Projekt budowlany, na który składa się:
- projekt architektoniczno-budowlany (PAB) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami,
- projekt techniczny (PT),
- wymagane opinie, uzgodnienia, pozwolenia, sprawdzenia,
- informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wraz z wytycznymi do wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).

Czytelność opracowań zapewnić dodatkowo poprzez wykonanie pokolorowanego planu zagospodarowania terenu oraz sieci uzbrojenia terenu.

4.2.Wymagane przez Zamawiającego do realizacji robót budowlanych projekty wykonawcze, które należy wykonać w formie odrębnych opracowań branżowych.

Problematyka projektów wykonawczych winna obejmować m.in.:

- stan istniejący i projektowany,
- zieleń, roboty odtworzeniowe,
- obliczenia techniczne, pomiary,
- informacje o obszarze oddziaływania inwestycji,
- projekt organizacji ruchu na czas budowy,
- projekt usunięcia kolizji projektowanego uzbrojenia i urządzenia terenu z istniejącym uzbrojeniem i zagospodarowaniem terenu (przełożenie i/lub zabezpieczenie istniejących urządzeń infrastruktury technicznej), jeżeli wystąpiła taka konieczność,
- uzgodnienia, wypisy, warunki techniczne, zestawienie montażowe,
- schematy, przekroje,
- inne branżowe projekty niezbędne do realizacji zadania,

▪ **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót**

Celem specyfikacji jest jednoznaczne określenie przedmiotu robót objętych dokumentacją projektową i jej konkretnymi rozwiązaniami pod kątem wymagań jakościowych i materiałowych, warunków i kolejności technologicznej wykonywania robót, warunków technicznych odbioru poszczególnych rodzajów robót, ich elementów lub etapów. Specyfikacje techniczne winny być ściśle powiązane z przedmiarami robót. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót mają stanowić podstawę do sporządzenia przedmiarów robót i muszą zawierać określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.

▪ **Przedmiary robót**

Przedmiar robót powinien stanowić opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania oraz podstaw do ustalania jednostkowych nakładów rzeczowych z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót i obliczeń ich ilości na podstawie dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Przedmiary robót muszą obejmować zestawienie wszystkich robót i czynności wynikających z projektów oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót. Przedmiary stanowić będą podstawę do sporządzenia przez wykonawcę robót szczegółowego kosztorysu ofertowego i określenia ceny oferty w zamówieniu publicznym na wykonanie zadań inwestycyjnych kompletnych pod względem celu, któremu mogą służyć i winny zawierać wytyczne i dane wyjściowe do ich sporządzenia.

Formularz Przedmiaru powinien zawierać wyraźne odniesienia do pozycji Specyfikacji Technicznych.

▪ **Kosztorys Inwestorski i Zbiorcze Zestawienie Kosztów**

Kosztorysy Inwestorskie należy sporządzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

programie funkcjonalno-użytkowym.

Do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć założenia wyjściowe do kosztorysowania, które należy uzgodnić z Zamawiającym przed sporządzeniem kosztorysu inwestorskiego.

ZZK winno zawierać zestawienie planowanych kosztów robót budowlano-montażowych dla projektu inwestycyjnego.

UWAGA! W trakcie prac projektowych należy liczyć się z możliwością powstania dodatkowych problemów i kolizji zarówno z nieujawnionymi sieciami podziemnymi jak i innymi urządzeniami. Wszystkie te zagadnienia winny być rozwiązane przez Wykonawcę w ramach złożonej oferty bez dodatkowego wynagrodzenia.

4.3. Materiały geodezyjne, w tym mapa do celów projektowych i jej aktualizacja:

Wykonawca dokona pomiarów uzupełniających co do treści mapy oraz rozszerzających zakres opracowania, jeżeli okaże się to konieczne w trakcie procesu projektowania i uzupełni mapę o elementy niezbędne do prawidłowego opracowania projektu budowlanego bez dodatkowego wynagrodzenia.

4.4. Materiały do wniosków o wydanie warunków technicznych i uzgodnienia:

Wykonawca jest zobowiązany przygotować kompletne materiały stanowiące załączniki do wniosków o wydanie warunków technicznych i samodzielnie składać wnioski na podstawie udzielonego upoważnienia.

4.5. Wszystkie niezbędne decyzje administracyjne, zgody i odstępstwa.

4.6. Dokumentacja określająca przedmiot zamówienia winna odpowiadać aktualnym przepisom i polskim normom, a także wymaganiom technicznym niezbędnym do złożenia w sposób prawidłowy zamówienia publicznego i oferty na zamówienie dla wykonania zadania inwestycyjnego w pełnym zakresie oraz w sposób nadający się do eksploatacji i bez wad.

4.7. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji we wnioskach i dokumentacji, których wykonanie będzie wymagane dla uzyskania pozytywnej oceny i przyjęcia dokumentacji przez instytucje dokonujące oceny i kwalifikacji, także w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich poprawek, uzupełnień i modyfikacji wystąpi po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia i zapłacie za jego wykonanie oraz zapewnienie świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót.

4.8. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienia udziału w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub inżynierskiej drogowej;
- konsultowania z Przyszłym Użytkownikiem i Wnioskodawcą wniosku do BO 2025 rozwiązań projektowych, przy udziale przedstawiciela Zamawiającego;
- sprawdzenia czy dla danego terenu nie obowiązują wymagania dodatkowe, wynikające z przepisów prawa wodnego oraz przepisów związanych z ochroną środowiska.

4.9. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym, na każdym etapie wykonania przedmiotu zamówienia;

4.10. Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia na siebie pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki finansowe mogące powstać z roszczeń posiadaczy praw autorskich i praw zależnych wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wynikających z działań Wykonawcy.

4.11. Wykonawca musi uwzględniać w ramach zamówienia udział w spotkaniach minimum raz w miesiącu w siedzibie DRMG lub za pomocą aplikacji teams lub innym wskazanym miejscu w celu przedstawienia zaawansowania prac projektowych oraz przyjętych na danym etapie rozwiązań projektowych. Terminy tych spotkań oraz ich tematyka (materiały robocze) będą przekazywane Zamawiającemu oraz stronom



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

zainteresowanym z 3-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający sporządzi protokół/notatkę z ustaleń podjętych na ww. spotkaniu i na każdym następnym Wykonawca przedstawi zakres wykonania ustaleń z poprzedniego spotkania. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do prac zamówionych w trakcie sporządzania.

4.12. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi udzielenie, na wniosek Zamawiającego, odpowiedzi na pytania oraz wszelkich wyjaśnień dotyczących treści opracowanej dokumentacji technicznej w trakcie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych, wchodzących w zakres zamówienia. Wykonawca ma obowiązek dzielić odpowiedzi w ciągu dwóch dni od dnia przekazania pytań przez Zamawiającego.

Wykonawca projektu w zakresie przewidzianym umową będzie zobowiązany do uczestniczenia w imieniu Zamawiającego w czynnościach uzyskania wszystkich wymaganych opinii, decyzji i uzgodnień oraz udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych na podstawie udzielonego upoważnienia.

5. Zakres uzgodnień:

Dokumentację projektową należy uzgodnić z:

- Zamawiającym;
- Dyrekcją Szkoły Podstawowej nr 88;
- Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków /jeżeli to będzie wymagane/;
- Wnioskodawcą wniosku do BO 2025;
- Urzędem Miejskim w Gdańsku: Wydziałem Geodezji – Referatem Koordynacji Sytuowania Projektowanego Uzbrojenia Terenu;
- Gdańskimi Wodami /jeżeli to będzie wymagane/;
- Gdańską Infrastrukturą Wodociągowo-Kanalizacyjną /jeżeli to będzie wymagane/;
- Właściwym organem administracji morskiej /jeżeli to będzie wymagane/;
- Instytucjami i organami, z którymi konieczność dokonania uzgodnień wyłoni się w trakcie prac projektowych;

Koszty uzgodnień Wykonawca uwzględni w wynagrodzeniu ryczałtowym.

Powyższe uzgodnienia muszą być zawarte w:

- projekcie zagospodarowania terenu z projektem architektoniczno-budowlanym,
- projekcie technicznym.

Uzgodnienia Wykonawca winien uzyskać w trakcie obowiązywania Umowy.

Wykonawca, w terminie najpóźniej 14 dni przed zgłoszeniem robót nie wymagających uzyskania pozwolenia na budowę dostarczy Zamawiającemu dokumentację techniczną w wersji elektronicznej wraz ze zgłoszeniem celem uzgodnienia przez Zamawiającego. Przedmiary robót i kosztorys inwestorski należy uzgodnić z Zespołem ds. Kosztów DRMG.

6. Nakład dokumentacji projektowej do przekazania Zamawiającemu:

- 4 egz. Projektu zagospodarowania terenu,
- 4 egz. Projektu architektoniczno-budowlanego i BIOZ
- 4 egz. Projektu technicznego
- 3 egz. Projektu wykonawczego w układzie branżowym
- 2 egz. Projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót (jeżeli będzie wymagane)
- 4 egz. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót
- 3 egz. Przedmiarów robót dla każdej branż
- 2 egz. Kosztorysów inwestorskich
- 1 egz. Zbiorczego Zestawienia Kosztów



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

oraz odpowiadające im pliki w wersji elektronicznej na płytkach CD/DVD w tym wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i wersji edytowalnej w ilości 2 egz.:

- pliki tekstowe z rozszerzeniem: .doc, .rtf, .odt,
- pliki obliczeniowe z rozszerzeniem: .xls, .csv, .ods,
- pliki graficzne z rozszerzeniem: .dxf, .dwg, .dgn wraz z plikami referencyjnymi,
- pliki z kosztorysem inwestorskim: .ath

pliki z kosztorysem inwestorskim UPROSZCZONYM: .xls

Format pdf wielostronicowy, rysunki w całości (bez krojenia na części) czytelne na wydruku i zoptymalizowane pod względem objętości (MB). Część opisowa ze stroną tytułową projektu oraz rysunki winny znajdować się w jednym pliku PDF.

Uwaga – w wersji PDF należy uwzględnić wszystkie konieczne podpisy i uzgodnienia.

W 1 egz. Pliku w wersji elektronicznej winny znajdować się dokumenty zanonimizowane nie zawierające danych osobowych.

Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – **Wykonawca załączy oświadczenie**, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.

W przypadku, gdy forma elektroniczna i papierowa nie będą jednakowe, stanowić to będzie to podstawę dla Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego do czasu usunięcia rozbieżności.

7. Terminarz:

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu **w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy** szczegółowego harmonogramu prac projektowych (szczególną uwagę należy zwrócić na wytyczne i warunki do projektowania oraz przekazywanie projektów do uzgodnień);

7.2. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy przekazać Zamawiającemu: skład Zespołu Projektowego oraz kontakt do poszczególnych Projektantów;

7.3. Pod koniec każdego miesiąca Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowe sprawozdanie/raport dotyczący postępu prac projektowych wraz z określeniem ewentualnych zagrożeń i tematów wymagających wyjaśnień;

7.4. W ciągu 1 miesiąca od daty podpisania umowy Wykonawca dokona oceny stanu technicznego boiska i przedstawi wyniki oceny oraz wnioski do opracowania projektu boiska w formie pisemnej Zamawiającemu, Dyrekcji Szkoły Podstawowej nr 88 oraz Wnioskodawcy wniosku do BO 2025. Opracowanie stanowi podstawę do kontynuowania prac projektowych dla zadania.

9. Nadzór autorski:

9.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał się przyjmując do wykonania niniejsze zamówienie do świadczenia usług nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedsięwzięcia oraz w okresie rękojmi i gwarancji jakości na roboty budowlane, przy czym świadczenie usługi nadzoru autorskiego pełnione będzie nie dłużej niż w okresie 60 miesięcy od dnia odbioru ostatniego przedmiotu odbioru.

9.2. Za jeden nadzór autorski, jako jednostkę stanowiącą podstawę określenia faktycznego wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z ust. 9.1 powyżej, Zamawiający uzna wykonanie czynności nadzoru autorskiego dotyczącego zagadnienia określonego przez Zamawiającego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, niezależnie od liczby projektantów biorących udział w jego wykonaniu i czasu poświęconego na opracowanie danego zagadnienia. Usługa nadzoru pełniona jest wyłącznie na żądanie Zamawiającego.

9.3. W ryczałtowej cenie za jeden nadzór autorski Wykonawca winien uwzględnić koszty wykonania wszelkich czynności Wykonawcy niezbędnych do analizy i opracowania zagadnienia określonego w wezwaniu do świadczenia nadzoru autorskiego, w tym m.in. koszty dojazdów, sporządzania rysunków. Wykonawca oświadcza, że ryzyko, wynikające z danych, przyjętych do ustalania ceny za 1 nadzór autorski obciąża w całości Wykonawcę i zostało uwzględnione w ustalonym wynagrodzeniu.



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

9.4.W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest, na wezwanie Zamawiającego, m.in. do:

- stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z projektem w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
- uzgadniania i wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłaszanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji zadania,
- czuwania by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego,
- brania udziału w naradach technicznych, w odbiorze częściowym i ostatecznym, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jako nadzór na budowie.

9.5.W ofercie należy przyjąć **wartość 3 nadzorów autorskich**. Za pełnienie czynności nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby nadzorów autorskich w uzasadnionych przypadkach. Zmieniona liczba nadzorów autorskich skalkulowana zostanie w oparciu o cenę jednostkową podaną w ofercie. W przypadku realizacji nadzoru autorskiego później niż rok od daty odbioru opracowań projektowych będących przedmiotem umowy przewiduje się możliwość waloryzacji ceny jednostkowej ustalonej dla pełnienia nadzoru autorskiego w oparciu o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem określony w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni, stosownie za każdy rok.

9.6.Zgoda Projektanta na wprowadzenie do dokumentacji projektowej zmian rozwiązań projektowych, w czasie realizacji winna być udokumentowana poprzez:

- zapisy na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej opatrzone datą i podpisem Projektanta;
- rysunki zamienne, szkice i inne opracowania projektowe opatrzone datą, podpisem projektanta oraz informacją, jaki element zastępują;
- wpisy do dziennika budowy;
- protokoły i notatki służbowe, podpisane przez Projektanta i Zamawiającego.

Uwaga: usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi niezwłocznie i nieodpłatnie w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

Załączniki do OPZ:

zał. nr 1 Lokalizacja zadania

zał. nr 2 M.p.z.p. dla zadania

zał. nr 3 Karta terenu dla m.p.z.p. nr 134 52

zał. nr 4 Obszar, objęty m.p.z.p. dla zadania

zał. nr 5 Standardy prac związanych z projektowaniem i zakładaniem zieleni oraz ochroną przyrody

zał. nr 6 Standardy ochrony drzew i innych form zieleni w procesie inwestycyjnym



Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska
ul. Żagłowa 11, 80-560 Gdańsk

OFERTA

.....
(imię i nazwisko/firma wykonawcy, adres zamieszkania/siedziba)

nr telefonu kontaktowego:, e-mail:

Po zapoznaniu się z Zaproszeniem do złożenia oferty wraz z załącznikami niniejszym składam ofertę na realizację zadania pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z pełnieniem nadzoru dla zadania pn.: „Koszykarska Wyspa – Otwarte boisko dla wszystkich” – zadanie z BO 2025.**

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia określony w zaproszeniu do złożenia oferty, za wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

Lp.	Przedmiot zamówienia		Wynagrodzenie brutto zł	
1	2		3	
1.	Dokumentacja projektowa wraz ze zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych i uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu			
		Cena brutto zł za 1 nadzór autorski	Przewidywana ilość nadzorów	Wynagrodzenie brutto zł (kol. 4x5)
		4	5	6
2.	Pełnienie nadzoru autorskiego		3	
Łączne wynagrodzenie brutto:				

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do złożenia oferty.
3. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w art. 7 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Oświadczam, że w stosunku do wykonawcy/któregokolwiek z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie zachodzi żadna z podstaw wykluczenia przewidzianych w zaproszeniu do złożenia oferty.



Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

5. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w zaproszeniu do złożenia oferty.
6. Oświadczam, że spełniam wymagania ochrony oraz prawidłowego przetwarzania danych osobowych określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1000 ze zm.). Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem ciążące na mnie obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO a nadto, że w przypadku zawarcia i realizacji umowy z Dyrekcją Rozbudowy Miasta Gdańska w Gdańsku (Zamawiającym), zobowiązuję się do wypełniania związanych z nią obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 i 14 RODO.

Osoba umocowana do reprezentowania wykonawcy:		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty lub (w przypadku przekazywania skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej) podpis własnoręczny



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych, które mogą zostać przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania jest Dyrekcja Rozbudowy Miasta Gdańska, 80-560 Gdańsk, ul. Żaglowa 11 działająca w imieniu Gminy Miasta Gdańska;
- 2) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest platformazakupowa.pl, którego operatorem jest Open Nexus Sp. o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań;
- 3) firmą podprzetwarzającą dane w imieniu administratora jest Madkom Spółka Akcyjna, z siedzibą w Gdyni, al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia;
- 4) inspektorem ochrony danych osobowych w Dyrekcji Rozbudowy Miasta Gdańska jest Pan Dariusz Krekin, mail: iod.drmg@gdansk.gda.pl, tel. +48 58 320 51 31 ;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
- 7) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przedawnienia wynikających z niej roszczeń;
- 8) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 9) dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa z wyjątkiem podmiotów świadczących na rzecz administratora danych czynności związane z bieżącą obsługą jego działalności np. usługi księgowe, usługi informatyczne itp.;
- 10) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 11) osoby, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników,
 - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którakolwiek z tych osób uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- 12) osobom, których dane osobowe zostaną przekazane zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Lp.	Zamówienie	Czy wykonawca wykonał wskazane zamówienie obejmujące swoim zakresem opracowanie dokumentacji projektowej, składającej się co najmniej z projektu budowlanego i wykonawczego, w zakresie budowy lub przebudowy boiska sportowego, o wartości zamówienia równej lub wyższej niż 12 000 zł brutto?	Data wykonania (zakończenia)	Podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane
1	2	3	4	5
1.		TAK* / NIE*		

(*) niepotrzebne skreślić

Osoba umocowana do reprezentowania wykonawcy:		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty lub (w przypadku przekazywania skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej) podpis własnoręczny

Zamówienie nr BZP-PU.511.128.2025/MN

Załącznik nr 4 b

WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Posiadane uprawnienia
1	2	3	4
1.		Projektant	– uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub inżynierskiej drogowej,

Osoba umocowana do reprezentowania wykonawcy:		
Imię i Nazwisko	Data	Podpis

Uwaga ! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty lub (w przypadku przekazywania skanu oferty sporządzonej w formie pisemnej) podpis własnoręczny